Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарев Александр Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2023 15:05:44
Уникальный программный ключ:
b4d9d809cd665c8cfd4389f1f19bb59ee6e0c0f9

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Институт социальных и гуманитарных знаний»

ЧОУ ВО «ИСГЗ»

Утверждаю
Первый проректор Димитриева Н.Т.
_____

Рекомендовано УМС _____ председатель Валеева А.Р.

Одобрено решением кафедры Бухгалтерского учета и финансов
Протокол № 10 от «11» 06 2020 г.
Зав. кафедрой _____ /Терехова Т.А. / к.э.н., доцент
(подпись) (ФИО) (научное звание, должность)
Разработчик _____ / Мухамедзянов К.З. / к.э.н., доцент
(подпись) (ФИО) (научное звание, должность)
Декан _____ / Валеева А.Р. / к.ю.н., доцент
(подпись) (ФИО) (научное звание, должность)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.2

Учет на предприятиях малого бизнеса

Общий объем дисциплины по учебному плану 5 (zet) 180 (часов)

по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
профиль: бухгалтерский учет, анализ и аудит

ФГОС ВО утвержден приказом МО и Н РФ от «12» ноября 2015г. №1327

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр
Нормативный срок освоения программы – 4 года
Форма обучения - очная, заочная

1. Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» являются освоение теоретических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учета и налогообложения субъектов малого предпринимательства.

Задачи изучения дисциплины заключаются в приобретении студентами знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса, а именно:

- формирование знаний об организационно-правовых основах деятельности субъектов малого предпринимательства в РФ;
- изучение вопросов организации учета и отчетности на малых предприятиях;
- изучение вопросов налогообложение субъектов малого предпринимательства, в том числе специальных налоговых режимов, предусмотренных НК РФ;
- изучение вопросов ликвидации субъектов малого предпринимательства.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору. Для успешного освоения дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса » студент по направлению подготовки «Экономика» должен освоить материал предшествующих дисциплин: бухгалтерский учет и анализ, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерская финансовая отчетность.

Дисциплина «Учет на предприятиях малого бизнеса » является предшествующей и необходима для успешного усвоения последующих дисциплин: страхование, контроль и ревизия, МСФО.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса» могут быть использованы при выполнении выпускных квалификационных работ

3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП по данному направлению подготовки:

профессиональные компетенции:

учетная деятельность:

способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- организационно-правовые основы деятельности субъектов малого предпринимательства в РФ;
- особенности организации учета и отчетности на малых предприятиях;
- порядок налогообложения субъектов малого предпринимательства, предусмотренные НК РФ.

Уметь:

- организовать бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса;
- вести налоговый учет на предприятиях малого бизнеса;

Владеть:

- практическими навыками получения, обработки и использования учетной информации в управлении предприятием
- информацией связанной с организацией и ликвидацией субъектов малого предпринимательства.

4. Содержание дисциплины. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 (z) 180 (академ. часа), в т.ч. на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) выделено 36 академ. часов, а на самостоятельную работу студентов – 144 академических часов, форма промежуточного контроля – зачет с оценкой

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

с указанием форм учебных занятий и количества отведенных на выполнение академических часов

для очной формы обучения

Наименование тем/разделов	Аудиторные занятия				СРС
	Всего (ак.ч.)	Лек.	Практ./ Сем.	КСР	
Раздел 1. «История возникновения и современные формы предпринимательства»					
Тема 1. История возникновения, сущность и формы предпринимательства	**4**	2*	2		4
Тема 2. Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	**6**	2*	2	2	10
Раздел 2. «Особенности бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса»					
Тема 3. Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	**8**	4	2*	2	20
Тема 4. Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и индивидуальными предпринимателями.	**8**	4	4*		30
Тема 5. Особенности организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов.	**6**	2	4		50
Тема 6. Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства	**6**	2	2	2	30
Промежуточный контроль Зачет с оценкой 7сем					
ИТОГО	36	14	16	6	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

с указанием форм учебных занятий и количества отведенных на выполнение академических часов

Общая трудоемкость дисциплины составляет_5 (ZET) 180 (академ.часа), из них, в т.ч. на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) выделено 8 академ. часов, на самостоятельную работу студентов – 168 академ. часов, форма контроля – зачет с оценкой.

для заочной формы обучения

Наименование тем/разделов	Аудиторные занятия академ. часов				СРС
	Всего (ак.ч.)	Лек.	Практ./ Сем.	КСР	
Раздел 1. «История возникновения и современные формы предпринимательства»					
Тема 1. История возникновения, сущность и формы предпринимательства					20
Тема 2. Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства					28
Раздел 2. «Особенности бухгалтерского и налогового учета на	2	2			

предприятиях малого бизнеса»					
Тема 3. Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	2		2		30
Тема 4. Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и индивидуальными предпринимателями.	2		2		30
Тема 5. Особенности организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов.	2		2		30
Тема 6. Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства					30
Промежуточный контроль Зачет с оценкой 4 часа 5к.					
ИТОГО	8	2	6		168

4.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела
Раздел 1. История возникновения и современные формы предпринимательства		
1.	История возникновения, сущность и формы предпринимательства.	История возникновения и сущность предпринимательства. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности. Виды и формы предпринимательства. Современные формы предпринимательства в России.
2.	Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	Правовые основы функционирования субъектов малого предпринимательства. Субъекты малого предпринимательства; критерии отнесения организаций к категории малых предприятий. Регистрация, постановка на налоговый и вторичный учет. Лицензирование. Сертификация. Открытие расчетных счетов.
Раздел 2. Особенности бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса		
3.	Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	Основы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. Особенности плана счетов бухгалтерского учета, отражение имущества и обязательств на счетах бухгалтерского учета: по основным средствам нематериальных активов, расчетов с подотчетными лицами, поставщиками и подрядчиками, по оплате труда, по налогам и сборам. Формы бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса. Простая форма бухгалтерского учета, развернутая форма бухгалтерского учета. Особенности внедрения автоматизированных форм учета. Бухгалтерская отчетность малых предприятий: содержание, порядок и сроки представления
4.	Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и индивидуальными предпринимателями.	Системы налогообложения для предприятий малого бизнеса. Общая система налогообложения. Упрощенная система налогообложения в виде единого налога. Упрощенная система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. Система налогообложения для предпринимателей на основе патента. Организация налогового учета. Порядок ведения учета и отчетности при упрощенной системе налогообложения. Формирование налоговых показателей в книге учета доходов и расходов.
5.	Особенности	Организация учета при совмещении общего и

	организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов.	упрощенных режимов. Особенности формирования учетной политики, рабочего плана счетов. Порядок формирования налоговых показателей при исчислении отдельных налогов. Особенности переходных периодов.
6.	Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства	Порядок ликвидации малых предприятий. Ликвидационный баланс. Процедура банкротства. Уплата налогов в период ликвидации. Регистрация малых предприятий при ликвидации, внесение записи в единый государственный реестр.

из них активные, интерактивные занятия (для ФГОС 3):

№ п/п	Наименование темы	Форма и ее краткое описание
1.	Тема 1. История возникновения, сущность и формы предпринимательства.	Интерактивная лекция - лекция, в которой осуществляется диалог преподавателя и студентов, а также студентов между собой на основе проблемно представленного содержания образования
2.	Тема 2 . Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	Лекция-пресс - конференция - лекция, в которой преподаватель дает ответы на вопросы студентов, возникающие в освоении предшествующего содержания образования
3.	Тема 3. Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	Деловая игра - имитационно-игровое моделирование функционирования социально-экономических систем и/или их элементов и деятельности занятых в них людей; происходит в форме ролевого взаимодействия по установленным правилам в условиях неопределенности или конфликта принятия решений, направленных на достижение желаемого состояния объекта управления
4.	Тема 4. Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и индивидуальными предпринимателями.	Деловая игра - имитационно-игровое моделирование функционирования социально-экономических систем и/или их элементов и деятельности занятых в них людей; происходит в форме ролевого взаимодействия по установленным правилам в условиях неопределенности или конфликта принятия решений, направленных на достижение желаемого состояния объекта управления.

5. Лабораторный практикум не предусмотрен

6. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ темы (раздела)	**Тематика практических занятий (семинаров)**	zet/ак.ч.
1.	Тема 1. История возникновения, сущность и формы предпринимательства.	1.История возникновения и сущность предпринимательства. 2.Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской	2

		деятельности. 3.Виды и формы предпринимательства. 4.Современные формы предпринимательства в России.	
2.	Тема 2. Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	1.Правовые основы функционирования субъектов малого предпринимательства. 2.Субъекты малого предпринимательства; критерии отнесения организаций к категории малых предприятий. 3.Регистрация, постановка на налоговый и вторичный учет. Лицензирование. Сертификация.. 4. Открытие расчетных счетов.	2
3.	Тема 3. Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	1.Основы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. 2.Особенности плана счетов бухгалтерского учета, отражение имущества и обязательств на счетах бухгалтерского учета: по основным средствам нематериальных активов, расчетов с подотчетными лицами, поставщиками и подрядчиками, по оплате труда, по налогам и сборам. 3.Формы бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса. Простая форма бухгалтерского учета, развернутая форма бухгалтерского учета. 4.Бухгалтерская отчетность малых предприятий: содержание, порядок и сроки представления 5. Решение задачи	2
4.	Тема 4. Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и индивидуальными предпринимателями.	1.Системы налогообложения для предприятий малого бизнеса. Общая система налогообложения. 2.Упрощенная система налогообложения в виде единого налога. 3. Упрощенная система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. 4.Система налогообложения для предпринимателей на основе патента. 5.Организация налогового учета. Порядок ведения учета и отчетности при упрощенной системе налогообложения 6. Решение задачи	4
5.	Тема 5. Особенности организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов.	1.Организация учета при совмещении общего и упрощенных режимов. 2.Особенности формирования учетной политики, рабочего плана счетов. 3. Порядок формирования налоговых показателей при исчислении	4

		отдельных налогов. 4. Решение задачи	
6.	Тема 6. Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства	1.Порядок ликвидации малых предприятий. Ликвидационный баланс. Процедура банкротства. 2.Уплата налогов в период ликвидации. 3.Регистрация малых предприятий при ликвидации, внесение записи в единый государственный реестр	2

7.Перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Кувяткина, Н.Н. Учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие / Н.Н. Кувяткина, А.А. Санжаров. - М. : МИФИ, 2012. - 108 с. - ISBN 978-5-7262-1801-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231625

2. Дрожжин, Л.П. Совершенствование организации ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятии малого бизнеса / Л.П. Дрожжин. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 131 с. - ISBN 978-5-504-00477-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142326

3..Залогин, А.В. Организация бухгалтерского учета основных средств предприятия и формирование предложений / А.В. Залогин. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 133 с. - ISBN 978-5-504-00651-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141646

Задания и темы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СРС	Форма контроля	Литература (номера источников)
Тема 1. История возникновения, сущность и формы предпринимательства.	конспект	Устный опрос,	1-3
Тема 2. Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	конспект	Устный опрос,	1-3
Тема 3. Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	контрольная работа	Устный опрос,. Проверка контрольной работы	1-3
Тема 4. Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и индивидуальными предпринимателями.	конспект, контрольная работа	Устный опрос, Проверка контрольной работы	1-3
Тема 5. Особенности организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов.	конспект, контрольная работа	Устный опрос, Проверка контрольной работы	1-3
Тема 6. Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства	конспект контрольная работа	Устный опрос,	1-3

8. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	История возникновения, сущность и формы предпринимательства.	ПК-14,17	контр. Раб, конспект
2.	Организационно-правовая основа деятельности субъектов малого предпринимательства	ПК-14,17	контр. раб
3.	Организация бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	ПК-14,17	контр. раб
4.	Налогообложение и организация налогового учета на предприятиях малого бизнеса и индивидуальными предпринимателями.	ПК-14,17	контр. раб
5.	Особенности организации учета и формирование налоговых показателей при совмещении налоговых режимов.	ПК-14,17	контр. раб
6.	Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства	ПК-14,17	контр. раб
	Промежуточный контроль	Все вышеперечисленные компетенции	Зачет с оценкой (вопросы)

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная нормативная база:

1. Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» [Федер. закон: принят указом президента РФ 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ].
2. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» [Федер. закон: принят Государственной Думой 30 дек. 2008г. № 307-ФЗ].
3. Федеральный закон Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24. июля 2007 г. № 209-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая и третья) - М.: Проспект 2014 г.
5. Налоговый кодекс РФ. Часть 2. [Федер. закон: принят Государственной Думой 19 июля 2002г. № 307-ФЗ] - М.: Проспект 2014 г.
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. [Утверждено приказом Минфина РФ от 29 июля 1998г. № 34-н].
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» ПБУ 1/2008. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 6 окт. 2008г. № 106н].
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров (контрактов) на капитальное строительство» ПБУ 2/2008. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 24 окт. 20008г. № 116н].
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 27 окт 2006г. № 154-н : по сост. на 25 дек. 2007 N 147- н.].
10. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ 6 июня1999г. № 43-н].
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/2001). [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 9 июня 2001г. № 44-н].

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 30 марта 2001г. № 26-н.].
13. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 28 нояб. 2001г. № 96-н.].
14. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 06 мая 1999г., № 32-н.].
15. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 06 мая 1999г., № 33-н.].
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/2008. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 06 окт 2008г. № 107-н.].
17. ПБУ «Учет расходов на научно-исследовательские, отчетно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 19 нояб. 2002г. № 115-н.].
18. ПБУ «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 19 нояб. 2002г. № 114-н.].
19. ПБУ «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02. [Утверждено приказом Минфина РФ от 10 дек. 2002г. № 126-н.].
20. ПБУ «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03. [Полож. по бух. учету: утверждено приказом Минфина РФ от 24 нояб. 2003г. № 105-н].
21. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. [Утвержден приказом Минфина РФ от 31 окт. 2000г. № 94-н : по сост. на 7 мая 2003г. № 38-н].
22. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил ведения журналов ордеров учета полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупок и книг продаж при расчетах по налогу на добавленную стоимость» [Утверждены от 02.12.2000 N914].
23. Приказ Минфина России “О формировании бухгалтерской отчетности организации” [Утвержден приказом Минфина РФ от 02.07.2010г №66н].
24. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. [Метод. указ.: утверждены приказом Минфина РФ от 13.06.95г. № 49].
25. Положение Центрального Банка РФ «О безналичных расчетах в Российской Федерации» [Полож..: утверждено ЦБР от 03.10.2002 г. № 2-п].
26. Указания Центрального банка РФ «О предельном размере расчетов наличными деньгами и расходовании наличных денег, поступивших в кассу юридического лица или кассу индивидуального предпринимателя» [Указ.: утверждено ЦБР от 20.06.07 N1943-У].
27. Форма Книги учета доходов и расходов организации и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, и Порядок отражения хозяйственных операции в Книге учета доходов и расходов организацией и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения. Приказ МНС России, от 28.10.02 № БГ – 3-22/606.
28. Типовые рекомендации по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства: утверждены приказом Министерства финансов РФ № 64н от 21 декабря 1998 г

Основная литература:

1. Харченко, О.Н. Формирование системы бухгалтерского учета на малых предприятиях : монография / О.Н. Харченко, А.А. Туровец ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2012. - 208 с. : табл., схем. - Библиогр.: с. 95-102. - ISBN 978-5-7638-2628-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363905
2. Чумакова, Н.В. Учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие / Н.В. Чумакова, Е.И. Зацаринная, Е.В. Железная. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 326 с. : ил.,

схем., табл. - Библиогр.: с. 298-304. - ISBN 978-5-4475-3969-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363021

3. Современная оценка экономического и налогового потенциала малого предпринимательства: региональный аспект / под ред. Т.Е. Гварлиани. - Москва : Литературное агентство "Университетская книга", 2013. - 231 с. - (Библиотека молодого ученого). - ISBN 978-5-98699-152-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234007
4. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: учебное пособие /под ред. Н.А. Продановой. – М.: Юрайт, 2018. – 275с.

Дополнительная литература:

1. Кувяткина, Н.Н. Учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие / Н.Н. Кувяткина, А.А. Санжаров. - М. : МИФИ, 2012. - 108 с. - ISBN 978-5-7262-1801-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231625
2. Дрожжин, Л.П. Совершенствование организации ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятии малого бизнеса / Л.П. Дрожжин. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 131 с. - ISBN 978-5-504-00477-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142326
3. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М. : Дашков и Ко, 2016. - 592 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01799-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229295
4. Синяева, И.М. Маркетинг в коммерции : учебник / И.М. Синяева, С.В. Земляк, В.В. Синяев ; под ред. Л.П. Дашкова. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 548 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02388-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453933
5. Предпринимательство : учебник / А.Н. Романов, В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк и др. ; ред. В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01545-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116987
6. Валигурский, Д.И. Организация предпринимательской деятельности : учебник / Д.И. Валигурский. - 5-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 519 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02350-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254017
7. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет и анализ: Основы теории Экономики для бакалавров: учебник/Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. – 302с

10. Программное обеспечение (в т.ч. лицензионное)

Операционная система Microsoft Windows 10

Пакет Microsoft Office 2013:

- Microsoft Word
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Excel

Архиватор 7 Zip (free)

Adobe Acrobar Reader DC (free)

Браузер Google Chrome (free)

Kaspersky Endpoint Security for Windows 10

Screencast-O-Matic (free screencasting tool)

11. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Официальный ресурс Министерства образования и науки Российской Федерации. - https://минобрнауки.рф/
Федеральный портал «Российское образование» http: //www.edu.ru/
Электронная библиотека РГБ https://dvs.rsl.ru
Официальная Россия http://www.gov.ru/
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки http://obrnadzor.gov.ru/ru/
Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru
Официальный интернет портал правовой информации «Государственная система правовой информации» http://pravo.gov.ru
Портал Архивы России Федерального архивного агентства http://www.rusarchives.ru/
СПС Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/
Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/
Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) Многофункциональная информационно-поисковая система Российской академии образования http://elib.gnpbu.ru/
Федеральный центр образовательного законодательства http://www.lexed.ru/
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://www.fgosvo.ru/
Российский научный фонд (РНФ) http://rscf.ru/ru
Кодексы и законы РФ http://kodeks.systecs.ru/
БД ИНИОН РАН http://inion.ru/resources/bazy dannykh-inion-ran/
КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
IEEE Xplore www.ieeexplore.ieee.org
Russian Science Citation Index (RSCI) https://clarivate.ru/products/web-of-science-rsci
База данных европейских компаний Amadeus от Bureau Van Dijk https://www.bvdinfo.com/ru-ru
Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib
Библиотека учебной и научной литературы http://sbiblio.com/
Библиотека Конгресса США https://www.loc.gov/
Directory of Open Access Repositories - https://v2.sherpa.ac.uk/opendoar/
DOAJ (Directory of Open Access Journals) - https://doaj.org/
Научная электронная библиотека (НЭБ) «ELIBRARY.RU» http://elibrary.ru/defaultx.asp
ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
Министерство финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/ru
Теория и практика финансового учета https://gaap.ru/
Портал Бизнес.Ру – портал для малого и среднего бизнеса. Статьи, аналитика, новости учета, экономики, налогообложения https://www.business.ru/

12. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащена мультимедийным и звукоусиливающим оборудованием
- Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, оснащена переносным мультимедийным комплектом (ноутбук, проектор, экран)
- Аудитория для самостоятельной работы студентов
- Читальный зал

13. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации по освоению дисциплины размещены на официальном сайте ИСГЗ isgz.ru и доступны по ссылке через раздел Сведения об образовательном учреждении (подпункт Образование, Документы, регламентирующие образовательный процесс): http://isgz.ru/sveden/education/#doc

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учет на предприятиях малого бизнеса

Код компетенции		Этап формирования компетенции		
ОПК	ПК	начальный	промежуточный	завершающий
	14,17		+	

1.Структура оценки показателей и критериев уровней сформированности компетенций по дисциплине. Шкала оценивания

компетенции	Вид контроля	Форма компетентностно-ориентированного задания	Показатели и критерии оценивания	Максимальное количество баллов
ПК-14,17	Текущий контроль (*60 баллов*)	Конспект	Конспект основан на примерной тематике, включая решение практических задании	30 баллов
ПК-14,17		Контрольная работа	Всего 30 вопросов Каждый верный ответ равен1 баллу	30 баллов
ПК-14,17	Промежуточный контроль-зачет с оценкой (*40 баллов*)	Вопросы к зачету	Правильность ответа, владение терминологией	40 баллов
ИТОГО по результатам освоения дисциплины (за один семестр)				*100 баллов*

Критерии оценки уровней сформированности компетенции

Уровни сформированности компетенций		
пороговый	продвинутый	высокий
Баллы		
60-79	80-90	91-100

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ (60 баллов)

Контрольно-измерительные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и приобретенного опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

2.1 Конспект

Тематика конспектов:

1. **1.** История возникновения и сущность предпринимательства. Нормативное регулирование предпринимательской деятельности в России.
2. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности. Система Российского законодательства в предпринимательской сфере на современном этапе.
3. Виды и формы предпринимательства. Нормативно-законодательное регулирование создания и деятельности организационно правовых форм предпринимательства.
4. Особенности организации предпринимательской деятельности в зарубежных странах.
5. Анализ положений зарубежных и российских нормативных актов, регулирующих предпринимательскую деятельность.
6. Современные формы предпринимательства в России: сущность, порядок, документальное оформление создания и нормативное регулирование их деятельности.
7. Порядок регистрации субъектов малого предпринимательства. Постановка на налоговый учет.
8. Правовые основы функционирования субъектов малого предпринимательства. Лицензирование. Сертификация.
9. Субъекты малого предпринимательства; критерии отнесения к категории малых и средних.
10. Регистрация, постановка на налоговый и вторичный учет. Лицензирование. Сертификация. Открытие расчетных счетов
11. Система государственной поддержки и регулирования предпринимательства в России.
12. Государственная политика в области поддержки предпринимательства в Республике Татарстан.
13. Особенности организации бухгалтерского учета и разработки рабочего плана счетов в формированиях малого бизнеса.
14. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет основных средств и их износа в условиях общего режима налогообложения.
15. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет нематериальных активов и их износа в условиях общего режима налогообложения.
16. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет денежных средств. Регистрация и порядок применения ККМ.
17. Особенности организации учета материально-производственных запасов в формированиях малого бизнеса при журнально-ордерной форме учета.
18. Особенности организации учета расчетов с дебиторами и кредиторами формированиях малого бизнеса в условиях общего режима налогообложения.
19. Особенности организации учета расчетов по оплате труда в формированиях малого бизнеса при журнально-ордерной форме учета.
20. Учет расчетов по налогам и сборам на малом предприятии. Налоговые льготы для субъектов малого предпринимательства.
21. Особенности организации учета финансовых результатов в формированиях малого бизнеса.
22. Формы бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса. Простая форма бухгалтерского учета,

23. Формы бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса. Развернутая форма бухгалтерского учета.
24. Особенности внедрения автоматизированных форм учета в формированиях малого бизнеса.
25. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения в виде единого налога.
26. Порядок признания расходов при применении упрощенной системы налогообложения. Особенности принятия расходов на приобретение основных средств.
27. Организация налогового учета на малом предприятии в условиях общего режима налогообложения.
28. Налоговый учет показателей деятельности при упрощенной системе налогообложения.
29. Упрощенная система налогообложения в виде единого налога. Порядок признания доходов и расходов.
30. Ограничения применения режима налогообложения в виде единого налога. Порядок организации учета данных показателей.
31. Книга доходов и расходов. Виды, состав и порядок заполнения.
32. Порядок исчисления и уплаты единого налога. Понятие минимального налога.
33. Упрощенная система налогообложения на основе патента.
34. Упрощенная система налогообложения в виде ЕНВД. Плательщики.
35. Нормативное регулирование и порядок определения налоговой базы по ЕНВД.
36. Ограничения применения режима налогообложения в виде ЕНВД. Порядок организации учета налоговых показателей.
37. Бухгалтерская отчетность малых предприятий: содержание, порядок и сроки представления.
38. Системы налогообложения для предприятий малого бизнеса. Общая система налогообложения.
39. Организация учета при совмещении общего и упрощенных режимов. Особенности формирования учетной политики, рабочего плана счетов.
40. Порядок ликвидации малых предприятий. Ликвидационный баланс. Процедура банкротства.
41. Организация учета и уплата налогов в период ликвидации. Основные этапы ликвидации малых предприятий.
42. Регистрация малых предприятий при ликвидации, внесение записи в единый государственный реестр.

Анализ основных требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к составлению учетной политики, изменению бухгалтерских оценок и исправлению ошибок в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету договоров на строительство в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету операций в иностранной валюте в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету событий после отчетной даты в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету условных фактов хозяйственной деятельности и раскрытия информации МСФО (IAS) и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету расходов в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к раскрытию информации о связанных сторонах в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к раскрытию информации по сегментам в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету государственных субсидий и раскрытия информации о государственной помощи в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету нематериальных активов в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету расходов на НИОКР в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету затрат на заемное финансирование в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к раскрытию информации о налогах на прибыль в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету финансовых инструментов в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету затрат на поиск и оценку полезных ископаемых в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Сравнительный анализ основных требований к учету аренды в МСФО и РСБУ

Сравнительный анализ основных требований к учету вознаграждений работникам в МСФО и РСБУ и МСФО для МСП

Пояснительная записка по методике оценивания:

Показатели и критерии оценивания	**Шкала оценивания**
Обозначена проблема и обоснована её актуальность, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы	5 баллов
Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему	5 баллов
Соблюдены требования к внешнему оформлению, выдержан объём	5 баллов
Даны правильные ответы на дополнительные вопросы	5 баллов
Итого	20 баллов

2.2 Контрольная работа

В течение курса предусмотрено проведение контрольной работы в виде решения усложненных тестовых заданий. На подготовку к контрольной работе отводится по два часу на каждую тему. Количество часов отведенных на подготовку к контрольной работе зависит от количества тем. Тестовое задание на каждую контрольную работу формируется преподавателем и состоит из двух вариантов по 20 вопросов в каждом варианте.

В современном гуманитарном образовании тестирование используется в качестве наиболее эффективной формы контроля и самоконтроля полученных знаний по соответствующим темам учебного курса. Тестирование способствует формированию профессионального мышления, повышению понятийной культуры, развитию когнитивных способностей специалистов. Предлагаемые задания предназначены для усвоения основных положений курса, для закрепления знаний, полученных в процессе лекционного курса и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

В условиях заочной формы получения высшего образования, тестирование оказывает существенную помощь преподавателю для организации итогового контроля знаний студентов. Тестирование позволяет реально оценить знания по курсу и выявить имеющиеся пробелы в усвоении учебного материала.

Тестирование имеет ряд несомненных достоинств. Во-первых, данная форма контроля, как правило, дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения. Во-вторых, все тестируемые находятся в равных условиях, а механизм проверки заданий практически исключает «предвзятость» проверяющего. Все это делает данную форму контроля убедительной не только для преподавателя, но и для самих студентов.

В предложенных студентам тестовых заданиях предусмотрен только один вариант правильного ответа.

Преподаватель проверяет контрольную работу и делает отметку «зачтено» или «не зачтено». Работы оцененные как «не зачтено» возвращаются студентам для повторного выполнения. Студенты, у которых контрольные работы не зачтены, а так же студенты не представившие контрольную работу в установленные сроки, к экзамену (зачету) не допускаются

Контрольная работа. Примерный тест:

Тесты для контрольной работы :

Вопрос	Содержание варианта
1.Понятие «предприниматель» впервые ввел	1.А.Смит; 2. Р.Кантильон 3.Ж.Б. Сэй
2. «Предприниматель – это человек, действующий в условиях риска» - данное определение сформулировал:	1.А.Смит; 2. Р.Кантильон 3.Ж.Б. Сэй
3. «Предпринимательство – это деятельность, основанная на трех факторах: земля, капитал, труд; а предприниматель – это лицо, которое способно организовать данную деятельность и произвести продукт, беря на себя определенный риск » - данное определение сформулировал	1.А.Смит; 2. Р.Кантильон 3.Ж.Б. Сэй
4. «Предприниматель – это собственник капитала, который ради реализации коммерческой идеи и получения прибыли идет на риск» - данное определение сформулировал	1.А.Смит; 2. Р.Кантильон 3.Ж.Б. Сэй
5. Первые этапы зарождения малого предпринимательства в начале 90- х российские экономисты связывают с:	1. принятием Закона «О кооперации в СССР» и других нормативных документов; 2. с желанием населения получить дополнительные доходы; 3. с активизацией торгово-посреднических услуг.
6. Физические лица в	1. с момента государственной регистрации в качестве

соответствии с ГК РФ вправе заниматься предпринимательской деятельностью:	индивидуального предпринимателя; 2. с момента регистрации и внесения денежных средств для предпринимательской деятельности на расчетный счет; 3. не зависимо от момента регистрации, если эта деятельность не противоречит законодательству.
7. Индивидуальный предприниматель отвечает по своим обязательствам перед кредиторами:	1. принадлежащим ему имуществом, которое участвует в предпринимательской деятельности; 2. принадлежащим ему имуществом, которое участвует в предпринимательской и непредпринимательской деятельности; 3. всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества, на которое в соответствии с законом не может быть обращено взыскание.
8. Юридическое лицо в соответствии с ГК РФ это:	1. организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и преследующая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности; 2. организация, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, и не имеющая в качестве основной цели извлечение прибыли; 3. организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
9. К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся:	1. хозяйственные товарищества; 2. хозяйственные общества, 3. кооперативы; 4. государственные и муниципальные унитарные предприятия; 5. общественные и религиозные организации; 6. объединения юридических лиц (ассоциации и союзы)
10. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право, относятся:	1. хозяйственные товарищества; 2. хозяйственные общества, 3. кооперативы; 4. государственные и муниципальные унитарные предприятия; 5. общественные и религиозные организации; 6. объединения юридических лиц (ассоциации и союзы)
11. К юридическим лицам, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав, относятся:	К юридическим лицам, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав, относятся: 1. хозяйственные товарищества; 2. хозяйственные общества, 3. кооперативы; 4. государственные и муниципальные унитарные предприятия; 5. общественные и религиозные организации; 6. объединения юридических лиц (ассоциации и союзы)
12. Юридическое лицо считается созданным:	1. со дня подписания учредительных документов и принятия; 2. со дня подачи документов для государственной регистрации; 3. со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц;

	4. со дня получения свидетельства о государственной регистрации и свидетельства о постановке на учет в качестве налогоплательщика.
13. Учредительный договор юридического лица заключается, а устав утверждается:	1. его учредителями (участниками); 2. лицом, на которое возлагается руководство юридическим лицом; 3. руководителем и главным бухгалтером юридического лица.
14. В соответствии с законодательством уполномоченным лицом при государственной регистрации юридических лиц могут выступать (выберите правильные ответы):	1. руководитель постоянно действующего исполнительного органа регистрируемого юридического лица; 2. учредитель (учредители) юридического лица при его создании или руководитель юридического лица, выступающего учредителем регистрируемого юридического лица; 3. конкурсный управляющий или руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) при ликвидации юридического лица; 4. любое лицо, состоящее в штате данного юридического лица, либо имеющее доверенность; 5. все ответы верны.
15. При изменении сведений, содержащихся в едином государственном реестре, необходимо сообщить об этом в регистрирующий орган:	1. в течение трех дней с момента изменений; 2. в течение пяти дней с момента изменений; 3. в течение шестидесяти дней с момента изменений 4. нужно сообщать, только после получения соответствующего уведомления из регистрирующих органов, 5. никаких сведений предоставлять не надо – все данные автоматически обновляются в регистрирующем органе.
16. Представительства и филиалы:	1. являются юридическими лицами; 2. являются юридическими лицами, если они находятся вне места нахождения юридического лица, функции которого они выполняют, 3. не являются юридическими лицами.
17. Коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) - это характеристика организационно-правовой формы (выберите правильные ответы):	1. хозяйственное товарищество 2. хозяйственное общество; 3. производственный кооператив; 4. потребительский кооператив; 5. унитарное предприятие.
18. Коммерческая организация – объединение граждан на основе членства путем внесения паевых взносов и личном трудовом или ином участии для совместной производственной или	1. хозяйственное товарищество 2. хозяйственное общество; 3. производственный кооператив; 4. потребительский кооператив; 5. унитарное предприятие.

иной деятельности - это характеристика организационно-правовой формы (выберите правильные ответы):	
19. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закреплённое за ней имущество собственником - это характеристика организационно-правовой формы (выберите правильные ответы):	1. хозяйственное товарищество 2. хозяйственное общество; 3. производственный кооператив; 4. потребительский кооператив; 5. унитарное предприятие.
20. Некоммерческая организация – объединение граждан на основе членства путем внесения паевых взносов с целью удовлетворения материальных и иных потребностей его участников - это характеристика организационно-правовой формы (выберите правильные ответы):	1. хозяйственное товарищество 2. хозяйственное общество; 3. производственный кооператив; 4. потребительский кооператив; 5. унитарное предприятие.

Тесты для контрольной работы по разделу 2 :

Вопрос	Содержание варианта
1. В соответствии с ФЗ N402-ФЗ на малых предприятиях организация и ведение бухгалтерского учета может возлагаться на:	1. руководителя, главного бухгалтера, стороннюю организацию, 2. только главного бухгалтера, отвечающего требованиям ФЗ N402-ФЗ; 3. только главного бухгалтера, отвечающего требованиям ЦБ РФ; 4. руководителя малого предприятия.
2. Упрощенная форма бухгалтерского учета, рекомендуемая для малых предприятий, предполагает:	1. уплату единого налога, 2. использование специальных учетных регистров – ведомостей, 3. ведение учета лишь в части учета основных средств и нематериальных активов.
3. Открытое акционерное общество, применяющее упрощенную систему налогообложения:	1. освобождено от ведения бухгалтерского учета, 2. обязано вести бухгалтерский учет в части основных средств и нематериальных активов. 3. обязано вести бухгалтерский учет и представлять отчетность по требованию акционеров.

4. Предприятия, применяющие упрощенную систему налогообложения с 1 января 2013 года:	1. освобождены от ведения бухгалтерского учета в соответствии с ФЗ N402-ФЗ 2. обязано вести бухгалтерский учет в части основных средств и нематериальных активов. 3. обязано вести бухгалтерский учет и представлять отчетность по требованию ФЗ N402-ФЗ.
5. На малых предприятиях учетную политику:	1. разрабатывает руководитель, 2. разрабатывает главный бухгалтер и утверждает руководитель, 3. разрабатывать не обязательно, 4. нет правильных ответов.
6. Субъектам малого предприни-мательства для учета основных средств Госкомстатом РФ рекомендованы к использованию:	1. типовые унифицированные формы по учету основных средств: акты према-передачи, акты на списание основных средств и др. 2. инвентарная книга учета объектов основных средств, 3. инвентарная опись учета объектов основных средств.
7. Бухгалтерский учет малые предприятия могут вести:	1. по журнально-ордерной 2. по упрощенной форме с использованием специальных учетных регистров – ведомостей 3. с применением автоматизи-рованной формы 4. все ответы верны.
8. Субъекты малого предпринимательства представляют бухгалтерскую отчетность в следующем составе (выберете правильные ответы):	1. бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, 2. бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, 3. бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложение к бухгалтерскому балансу, если требуется раскрытие показателей.
9. На каком счёте малого предприятия ведётся учёт готовой продукции и товаров?	1.41 2.44 3.43
10. Какой проводкой оформляется списание выбывших основных средств?	1. Дт01 Кт02 2. Дт01 Кт20 3. Дт02 Кт01
11. На каком счёте учитывается амортизация нематериальных активов при применении упрощённого плана счетов?	1. 01 2. 02 3. 04
12. На каком счёте малые предприятия учитывают производственные запасы?	1. 43 2. 01 3. 10
13. Доходами от реализации товаров, работ, услуг признаётся:	1. Выручка от реализации товаров, работ, услуг собственного производства 2. Выручка от реализации товаров, работ, услуг ранее приобретённых 3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг как собственного производства, так и приобретённых, выручка от реализации имущественных прав.
14. Выберите стандарты, которые субъекты МСП могут	1. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». 2. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного

не применять:	подряда» 3. ПБУ 6/01 «Учет основных средств» 4. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы»
15. Выберите стандарты, которые субъекты МСП обязаны применять:	1. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». 2. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда» 3. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» 4. ПБУ 16/2002 «Информация по прекращаемой деятельности».
16. Выберите стандарты, в которых субъектам МСП дается возможность (но не обязанность) выбора иных способов учета, отличных от норм, действующих для всех предприятий:	1. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». 2. ПБУ 9/99 «Доходы организации»; 3. ПБУ 10/99 «Расходы организации»; 4. нет правильных ответов.
17. Выберите стандарты, которые субъекты МСП могут не применять:	1. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» 2. ПБУ 9/99 «Доходы организации»; 3. ПБУ 10/99 «Расходы организации»; 4. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»
18. Какие объекты бухгалтерского учета могут не отражаться в бухгалтерском учете и отчетности малых предприятий, даже если отчетность публикуется:	1. условные факты хозяйственной деятельности 2. о связанных сторонах; 3. информацию по сегментам.
19. Малые предприятия могут учитывать доходы и расходы в целях бухгалтерского учета:	1. только методом начисления 2. только кассовым методом 3. кассовым методом. если выручка превышает 45 млн.руб. за 9 мес. предыдущего года 4. методом начисления или кассовым методом.
20. Субъектам малого предпринимательства:	1. разрешено не включать суммы процентов в первоначальную стоимость инвестиционных активов. 2. разрешено включать суммы процентов в первоначальную стоимость инвестиционных активов. 3. оба утверждения верны 4. нет правильных ответов.

Пояснительная записка по методике оценивания контрольной работы:

Показатели и критерии оценивания контрольной работы	**Шкала оценивания контрольной работы**
Первая контрольная: Всего 30 вопросов	30 баллов
Итого	30 баллов

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (40 баллов)

Контрольно-измерительные материалы, необходимые для объективной оценки усвоенных студентом теоретических знаний, практических навыков и сформированных компетенций по итогу изученной дисциплины (либо ее части в течение одного семестра).

Форма промежуточного контроля определяется учебным планом по данной дисциплине.

3.1 Зачет с оценкой

В идеале к зачету необходимо начинать готовиться с первой лекции по данному курсу. Общение с преподавателем в аудитории во время лекционных занятий, в ходе которых студент постепенно, «шаг за шагом», осваивает новую учебную информацию, позволяет ему быть не просто реципиентом (т.е. всего лишь слушателем, пассивно воспринимающим новую информацию), но активным соучастником образовательного процесса, гарантирует высокое качество этого процесса. Именно такой подход, предполагающий постоянную, систематическую работу студента по освоению учебного материала, позволяет ему получить наиболее глубокие и прочные знания.

Зачет состоит из двух вопросов, на которые нужно дать развернутый ответ.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Субъекты малого предпринимательства. Критерии. Программа поддержки субъектов малого предпринимательства.
2. Порядок регистрации субъектов малого предпринимательства. Постановка на налоговый учет. Лицензирование. Сертификация.
3. Индивидуальный предприниматель. Регистрация. Постановка на налоговый учет.
4. Организация учета на малом предприятии. Нормативное регулирование. Особенности плана счетов.
5. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет денежных средств. Регистрация и порядок применения ККМ.
6. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии Учет расчетов с подотчетными лицами.
7. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет основных средств, нематериальных активов и их износа.
8. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет затрат на производство.
9. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии Учет товарно-материальных ценностей.
10. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
11. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
12. Учет расчетов по налогам и сборам на малом предприятии. Налоговые льготы для малых предприятий.
13. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
14. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет реализации продукции (р.у.) и другого имущества малого предприятия.
15. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями.
16. Ведение бухгалтерского учета на малом предприятии. Учет расчетов по краткосрочным кредитам и займам.
17. Налогообложение малых предприятий. Льготы.
18. Организация налогового учета на малом предприятии.
19. Налогообложение индивидуальных предпринимателей. Обычная система налогообложения.
20. Упрощенная система налогообложения в виде единого налога. Плательщики. Ограничения на применение по видам деятельности и показателям деятельности.
21. Упрощенная система налогообложения в виде единого налога. Сущность. Объект налогообложения. Налоговая база. Ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.

22. Упрощенная система налогообложения в виде единого налога. Порядок признания доходов и расходов.
23. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения в виде единого налога.
24. Порядок признания расходов при применении упрощенной системы налогообложения. Особенности принятия расходов на приобретение основных средств.
25. Признание расходов при применении упрощенной системы налогообложения. Принятие расходов по командировке. Учет материальных расходов.
26. Порядок исчисления и уплаты единого налога. Понятие минимального налога
27. Налоговый учет показателей деятельности при упрощенной системе налогообложения.
28. ЕНВД. Сущность. Объект налогообложения. Налоговая база. Ставка. Порядок исчисления и уплаты.
29. Упрощенная система налогообложения в виде ЕНВД. Плательщики.
30. Книга доходов и расходов. Состав и порядок заполнения при обычной системе налогообложения.
31. Книга доходов и расходов. Состав и порядок заполнения при упрощенной системе налогообложения.

Пояснительная записка по методике оценивания зачета с оценкой:

Показатели и критерии оценивания	**Шкала оценивания**
Показывает хорошие знания изученного учебного материала, самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса	10
Полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса	10
Владеет основными терминами и понятиями изученного курса	10
Показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	10
Итого	40

Шкала перевода баллов в оценку			
2- неудовлетворительно	3- удовлетворительно	4- хорошо	5- отлично
баллы			
0-59	60-79	80-90	91-100