

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарев Александр Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2023 15:05:44
Уникальный программный ключ:
b4d9d809cd665c8cfd4389f1f19bb5946ca9c0f8

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Институт социальных и гуманитарных знаний»

ЧОУ ВО «ИСГЗ»



«Утверждаю»
Первый проректор
Н.Т. Димитриева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01 (У)

**Тип практики - научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Общий объем дисциплины по учебному плану 3 (zet) 108 (часов)

по направлению подготовки 37.03.01 «Психология»

ФГОС ВО утвержден приказом МО и Н РФ от 29 июля 2020г. № 839

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Нормативный срок освоения программы – 4 года

Форма обучения - очная, очно-заочная

1. Цель практики – формирование у студентов профессиональных компетенций и первичных навыков научно-исследовательской работы.

Задачи практики:

- формирование у студентов первичных навыков научно-исследовательской работы;
- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения учебных дисциплин;
- формирование навыков саморазвития и самоорганизации, профессионального и личностного роста;
- способствовать формированию профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики психолога.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Учебная практика базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения дисциплин «Введение в профессию», «Общая психология», «Психология безопасности», «Философия», «Логика». Знания и навыки, полученные в процессе учебной практики, могут быть применены студентами при изучении дисциплин, а также в процессе производственной практики, в процессе выполнения курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты освоения практики:

Процесс прохождения практики направлен на формирование компетенций:

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению УК-1.2 Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения задач научного мировоззрения Ук-1.3. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения
2.	УК-2. Способен	УК-2.1. Проводит декомпозицию

	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	поставленной цели проекта в задачах УК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта УК-2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта УК-2.4. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта УК-2.5. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор
3.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке УК-4.2. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач УК-4.3. Создает на русском языке грамотные письменные тексты реферативного характера
4.	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов УК-6.3. Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения в процессе саморазвития
5.	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной	УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья человека в соответствии с его возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими

<p>деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>нормами УК-8.2. Умеет обеспечивать безопасность личности, оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты</p>
---	---

В результате прохождения практики студент должен:

Знать: методы анализа и синтеза при решении задач профессиональной деятельности; методы сбора, обобщения и систематизации информации; основы информационной и библиографической культуры; основы научно-исследовательской деятельности в психологии.

Уметь: осуществлять поиск необходимой информации; анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию, критически оценивать достоинства и недостатки; использовать знания основ информационной и библиографической культуры; использовать информационные системы для решения профессиональных задач

Владеть: базовыми технологиями преобразования и поиска информации; основными методами информационного обеспечения своей деятельности; библиографической культурой; навыками самостоятельной работы с психологической и методической литературой, навыками заполнения отчетной документации; навыками анализа психологических явлений повседневной жизни; способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

4. Формы и типы практики.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

5. Объем практики

Согласно ОПОП по направлению «Психология», практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом подготовки бакалавра, продолжительность её составляет две недели. Трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Прохождение учебной практики учебным планом предусмотрено:

1) очная форма обучения:

- на 1 курсе во втором семестре в течение 2-х недель;

2) очно-заочная форма обучения:

- на 2 курсе в четвертом семестре в течение 2-х недель.

6. База практики

Учебная практика бакалавров проходит на базе кафедры философии и гуманитарных дисциплин ЧОУ ВО «Институт социальных и гуманитарных знаний». Для выполнения поставленных задач, практикант прикрепляется к руководителю со стороны базы практики, который ставит перед ним соответствующие задачи, контролирует и оценивает работу.

7. Этапы прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа	Описание	Кол-во часов
1.	Подготовительный этап	1. ознакомление с базой практики, 2. составление плана прохождения практики, получение задания на практику, 3. знакомство с формами отчетных документов по практике	10 часов
2.	Основной этап	1. сбор и обработка информации 2. изучение учебной литературы 3. анализ учебной и учебно-методической литературы, 4. формирование картотеки учебной литературы 5. выполнение практических заданий	88 часов
3.	Заключительный этап	1. подготовка отчета по практике. 2. подведение итогов практики с руководителем практики от кафедры	10 часов

8. Содержание практики

В ходе учебной практики на базе ЧОУ ВО «Институт социальных и гуманитарных знаний» студент под руководством руководителя практики:

1. осуществляет обобщение и систематизацию полученных знаний о предмете психологии, составляет глоссарий основных психологических терминов и понятий;
2. формирует картотеку литературы по психологии в процессе работы с информационным ресурсом библиотечной системы ЧОУ ВО «Институт социальных и гуманитарных знаний», в том числе и с использованием электронной библиотечной системы (ЭБС Университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru)
3. составляет схему структуры личности по К.К.Платонову, С.Л. Рубинштейну, А.Н. Леонтьеву;
4. осуществляет классификацию методов психодиагностики;
5. знакомится с требованиями профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере»;
6. готовит отчет по практике.

9. Форма промежуточной аттестации учебной практики

Формой промежуточной аттестации по итогам прохождения учебной практики является зачёт.

Зачет за прохождение учебной практики складывается из следующих показателей:

1. Оценка за представленные и правильно оформленные путёвку, договор, дневник и отчет по практике.
2. Оценка руководителя практики от организации, представленная в отзыве.
3. Оценка руководителя практики от кафедры.

Критерии оценки результатов прохождения практики:

1. Оценка «зачтено» ставится, если обучаемый:
 - в полном объеме выполнил задания практики;
 - своевременно и корректно заполнял дневник по практике;
 - написал отчет о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями;
 - имеет положительный отзыв руководителя практики;
 - грамотно представил результаты прохождения практики на защите;
 - правильно ответил на вопросы в ходе защиты практики.

2. Оценка «не зачтено» ставится, если обучаемый:

- не выполнил задание практики;
- не оформил дневник практики;
- имеет отрицательный отзыв руководителя практики;
- не предоставил отчет о прохождении практики.

Обучаемый, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв о работе от руководителя практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет академическую задолженность.

10. Учебно-методическое обеспечение практики:

Основная литература:

1. Гуревич, П.С. Введение в профессию (психология): учебник/П.С. Гуревич. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 415 с.

2. Сериков, Г.В. Этические проблемы в деятельности психолога: учебное пособие: [16+] / Г. В. Сериков, Т. А. Шкурко; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Академия психологии и педагогики. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. – 139 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561246>

3. Штерн, А.С. Введение в психологию: курс лекций / А.С. Штерн; под ред. Л.В. Сахарного, Т.И. Ерофеевой, Е.В. Глазановой. - 3-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2018. - 313 с.: ил. - (Библиотека психолога). - ISBN 978-5-89349-499-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79480>

4. Гальперин П.Я. Введение в психологию: Учеб. пособие/ П.Я. Гальперин. – 3 – е изд.. – М.: Книжный дом «Университет», 2006. – 336с. (Г)

5. Гуревич, П.С. Психология: учебник/П.С. Гуревич. – М.: Юрайт, 2012. – 608 с. (Г)

6. Марцинковская, Т.Д. Общая и экспериментальная психология: учебник/Т.Д. Марцинковская, Г.В. Шукова. – М.: Академия, 2013. – 368 с. (Г)

7. Психология.: учебник/ Под ред. В.Н.Дружинина.- СПб.: Питер, 2007.- 656с., ил.

8. Фрондзей, С.Н. Общая психология: учебное пособие: [16+] / С.Н. Фрондзей; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2019. – 103 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598552> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3288-9. – Текст: электронный.

9. Штерн, А.С. Введение в психологию: курс лекций / А.С. Штерн; под ред. Л.В. Сахарного, Т.И. Ерофеевой, Е.В. Глазановой. - 3-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2018. - 313 с.: ил. - (Библиотека психолога). - ISBN 978-5-89349-499-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79480>

Дополнительная литература:

1. Кораблина, Е.П. Профессиональная этика и служебный этикет: учебно-методический комплекс: [16+]/Е. П. Кораблина, С. Б. Пашкин; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2019. – 212 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577597>

2. Караванова, Л.Ж. Психология: учебное пособие / Л.Ж. Караванова. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 264 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573209>. – Библиогр.: с. 232 - 233. – ISBN 978-5-394-03766-5. – Текст: электронный.

3. Козловская, Т.Н. Общая психология (сборник практических заданий): учебное пособие / Т.Н. Козловская, А.А. Кириенко, Е.В. Назаренко; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – 344 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481763>. – Библиогр.: с. 228-234. – ISBN 978-5-7410-1688-6. – Текст: электронный.

4. Немов Р.С. Общая психология: Учебник/ Р.С. Немов. – М.: Владос, 2008. – 400с. (Г)

11. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
- Электронная библиотека РГБ <https://dvs.rsl.ru>
- Официальная Россия <http://www.gov.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
- Портал Архивы России Федерального архивного агентства <http://www.rusarchives.ru/>
- Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) Многофункциональная информационно-поисковая система Российской

академии образования <http://elib.gnpbu.ru/>

– Российский научный фонд (РНФ) <http://rscf.ru/ru>

– БД ИНИОН РАН http://inion.ru/resources/bazy_dannykh-inion-ran/

– КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>

– Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>

– Библиотека учебной и научной литературы <http://sbiblio.com/>

– Научная электронная библиотека (НЭБ) «ELIBRARY.RU» <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– <http://www.psytolerance.info> – психологические информационные сборники;

– <http://www.narotiv.ru> - Сборники научных статей по психологии;

– <http://www.psychological.ru> – Практическая психология;

– <http://www.vorpsy.ru> – Вопросы психологии;

– <http://www.psyedu.ru> – Психологическая наука и образование;

– <http://www.courier.com.ru> – Курьер образования

– <http://www.bookap.by.ru> – библиотека психологической литературы разных направлений;

– <http://magazine.mospsy.ru> – Московский психологический журнал;

– PSY.Iseptember.ru – Ежедневник «Школьный психолог»;

– <http://www.psichol.ras.ru/08.shtml> – Психологический журнал;

– http://www.vlad_sadovsk.chat.ru/article.htm - Психологический вестник.

– URL: <http://psystudy.ru/index.php/num/2010n3-11/320-kornilova11.html>

Психологические исследования: электронный научный журнал. 2010. №3 (11).

– www.rospsy.ru – Сайт федерального общества педагогов-психологов. Нормативные документы, информация о конференциях и съездах, решениях по вопросам психологии в образовании.

– www.vorpsy.ru - Сайт журнала «Вопросы психологии». Удобный поиск по разделам (дисциплинам), темам и авторам статей.

– www.Psy.1september.ru – Портал издательского дома «Первое сентября», газета «Школьный психолог». Статьи - публикации документов, касающихся психологической службы образования; методические рекомендации.

12. Программное обеспечение

– **Microsoft Windows 10** (Сублицензионный договор с ЗАО «СофтЛайн Трейд» №1009 от 10 сентября 2015г., Лицензионный сертификат. Лицензия № 65918509. 22 октября 2015, Акт предоставления прав от ЗАО "СофтЛайн Трейд" №Tr054282 от 05.11.2015);

– **Microsoft Windows 8** (Лицензионный сертификат. Лицензия № 62479020 от 27 сентября 2013. Акт предоставления прав от ЗАО "СофтЛайн Трейд" №Tr057753 от 10.10.2013г.);

– **Microsoft Office** (Лицензионный сертификат. Лицензия № 62479020 от 27 сентября 2013. Акт предоставления прав от ЗАО "СофтЛайн Трейд" №Tr057753 от 10.10.2013г.);

– **Microsoft Office** (Сублицензионный договор с ЗАО "СофтЛайн Трейд" №1009 от 10 сентября 2015г., Лицензионный сертификат. Лицензия № 65918509. 22 октября 2015, Акт предоставления прав от ЗАО "СофтЛайн Трейд" №Tr054282 от 05.11.2015);

– Справочная правовая система **КонсультантПлюс** (Договор сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс с ООО «Центр Ваш Консультант» «Ц-4987 от 20.06.2018г.);

– **Statistica Base v.10** (Лицензия № 134-059-102 от 25 июня 2015г., Товарная накладная №Tr033458 от 01.07.2015г.);

– **Альт-Инвест Сумм** (Акт на передачу прав №121 5 от 21.02.2018г. от ООО "Софтмагазин Трейд")

– **Kaspersky Endpoint Security for Windows** (Акт на передачу прав от ООО «Авасофт» №726 от 01.11.2019г.);

– **Цветовой тест Люшера** (оригинальный) (Товарная накладная от ООО «Иматон Профессиональный психологический инструментарий» №185 от 20.03.2018);

– **Факторный личностный опросник Р. Кеттелла** (базовый вариант 16 РФ-взрослый) (Товарная накладная от ООО «Иматон Профессиональный психологический инструментарий» №185 от 20.03.2018);

– **Личностный опросник ММРІ** (сокращенный) (Товарная накладная от ООО «Иматон Профессиональный психологический инструментарий» №185 от 20.03.2018);

– **Автоматизированная профориентационная экспресс-диагностика «Ориентир»** (индивидуальная) (Товарная накладная от ООО «Иматон Профессиональный психологический инструментарий» №185 от 20.03.2018);

– **Программный комплекс «Psychometric Expert – 9 Master версии»** (сублицензионный договор №01-25/23 L1 от 25 января 2023г. с ООО «НПЦ Интроспекция»).

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

К базе практики предъявляются следующие требования в области

материально-технического обеспечения:

1. Наличие ПК;
2. Доступ к интернет-ресурсам;
3. Помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

10. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации учебной практики

Данные по уровням овладения компетенциями обучаемыми по итогам прохождения практики заносятся руководителем практики в аттестационный лист овладения компетенциями, на основе которого формируется его оценка за освоение компетенций и прохождение практики обучаемым.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ОВЛАДЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЯМИ ХОДЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	<i>На уровне</i>		
			высоком	среднем	низком
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	-умеет выбирать источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению -демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения задач научного мировоззрения -владеет навыками анализа различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения			
2.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	-умеет проводить декомпозицию поставленной цели проекта в задачах -знает правовые нормы достижения поставленной цели в сфере реализации проекта -умеет определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта -владеет навыками поиска			

		<p>необходимой информации для достижения задач проекта</p> <p>-выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор</p>			
3.	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>-умеет грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке</p> <p>- владеет способностью находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач</p> <p>-умеет создавать на русском языке грамотные письменные тексты реферативного характера</p>			
4.	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>-умеет определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>-владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов</p> <p>-умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения в процессе саморазвития</p>			
5.	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных</p>	<p>-знает и обеспечивает условия безопасной и комфортной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья человека в соответствии с его возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами</p> <p>-владеет навыками обеспечения безопасности личности, оказания первой помощи, в том числе при возникновении</p>			

	ситуаций и военных конфликтов	чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов - умеет оценивать степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты			
--	-------------------------------	--	--	--	--

Примечание: для всех компетенций высокий уровень - 4 балла, средний уровень – 3 балла, низкий уровень – 2 балла.

Суммарный балл оценки руководителя практики: _____

Руководитель практики от организации _____ / _____



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Институт социальных и гуманитарных знаний»
(ЧОУ ВО «ИСГЗ»)**

Факультет экономики, управления и права

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
УЧЕБНОЙ**
(учебной, производственной, квалификационной)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____, группа _____

База практики:

Руководитель практики от Института

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения,
подразделения Института

Индивидуальное задание на период учебной практики

1. Обобщить и систематизировать полученные знания о предмете психологии, составить глоссарий основных понятий по психологии.
2. Составить картотеку психологической литературы, используя информационные ресурсы библиотечной системы института, в том числе электронную библиотечную систему (ЭБС Университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru).
3. Составить схемы структуры личности по К.К.Платонову, С.Л.Рубинштейну, А.Н.Леонтьеву.
4. Составить классификацию методов психодиагностики.
5. Ознакомиться с требованиями профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере».
6. Подготовить отчет по практике.

Руководитель практики от Института:

(уч. степень, ФИО, подпись)

Ознакомлен _____

(ФИО студента)

дата

УЧЕТ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Время	Краткое содержание работы

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения, подразделения
Института:

(ФИО, подпись)
М.П.

**Отзыв
руководителя практики от предприятия, организации, учреждения,
подразделения Института**

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения, подразделения
Института:

_____ « ____ » _____ 20__ года

(ФИО, подпись)

м.п.

Заключение руководителя практики от Института

Итоговая оценка по практики

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики от Института:

_____ « ____ » _____ 20__ года

(ФИО, подпись)

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Институт социальных и гуманитарных знаний»
(ЧОУ ВО «ИСГЗ»)**

Факультет экономики, управления и права

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
УЧЕБНОЙ
(учебной, производственной, квалификационной)**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____, группа _____

База практики:

Руководитель практики от Института

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения,
подразделения Института

В ходе практики студент овладел следующими компетенциями:

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	<i>На уровне</i>		
			высоком	среднем	низком
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>-умеет выбирать источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению</p> <p>-демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения задач научного мировоззрения</p> <p>-владеет навыками анализа различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения</p>			
2.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>-умеет проводить декомпозицию поставленной цели проекта в задачах</p> <p>-знает правовые нормы достижения поставленной цели в сфере реализации проекта</p> <p>-умеет определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта</p> <p>-владеет навыками поиска необходимой информации для достижения задач проекта</p> <p>-выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор</p>			
3.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>-умеет грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке</p> <p>- владеет способностью находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных</p>			

		коммуникативных задач -умеет создавать на русском языке грамотные письменные тексты реферативного характера			
4.	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	-умеет определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели -владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов -умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения в процессе саморазвития			
5.	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-знает и обеспечивает условия безопасной и комфортной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья человека в соответствии с его возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами -владеет навыками обеспечения безопасности личности, оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов - умеет оценивать степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты			

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения, подразделения
Института:

_____ «___» _____ 20__ года
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от Института:

_____ «___» _____ 20__ года
(ФИО, подпись)

Лист оценки
Критерии оценивания учебной практики (руководитель от Института)

Критерии оценки	Шкала оценивания	Баллы
Оформление отчета о прохождении практики (соответствует требованиям института по структуре и содержанию, выполнен аккуратно, имеются иллюстративные материалы, приложены документы и др.)	0-20	
Оформление дневника прохождения практики (заполнен аккуратно, подробно, в соответствии с заданием, с календарным графиком, в соответствии с выполняемыми на момент практики заданиями, отражает планы и результаты работы, содержит замечания, отметки и др.)	0-10	
Выполнение индивидуального задания практики (задание выполнено корректно, раскрыто содержание основных вопросов задания, есть ссылки на литературу и т.д.)	0-10	
Наличие выводов и предложений	0-10	
Итого, максимум	50	

Руководитель практики от Института:

_____ « ____ » _____ 20__ года

(Должность, ФИО, подпись)

Шкала оценки результатов учебной практики (зачет)

удовлетворительно	хорошо	отлично
Баллы		
60-79	80-90	91-100

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Институт социальных и гуманитарных знаний»**

ПУТЕВКА

на _____ практику
(учебную, производственную, квалификационную)

Студент(ка) _____

Факультет экономики, управления и права

Группа № _____

Направление подготовки _____

В соответствии с договором № _____ от _____ 20__ г.

Направляется для прохождения _____ (учебной, производственной, квалификационной) практики

с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года

в _____
(наименование предприятия, организации, учреждения, подразделения Института)

М. П. _____ Декан
_____ (Подпись)

Заведующий кафедрой
_____ (Подпись)

Прибыл на практику
«___» _____ 20__ года
М. П. _____

Выбыл с практики
«___» _____ 20__ года
М. П. _____

Инструктаж на рабочем месте проведен «___» _____ 20__ года

(подпись должностного лица, проводившего инструктаж)

Руководитель практики
от предприятия, организации, учреждения,
подразделения Института

(подпись)

Руководитель практики от Института

(подпись)

