

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Институт социальных и гуманитарных знаний»

---

Одобрено Ученым советом ИСГЗ  
протокол № 6 от 29.06.2017



«Утверждаю»

ректор

Пономарев А.Н.

---

**Основная образовательная программа**

**высшего образования**

**направление подготовки**

**09.03.03 Прикладная информатика**

**Профиль: Прикладная информатика в экономике**

**Квалификация (степень) выпускника**

**Бакалавр**

Казань-2017

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
1.1. Нормативные документы для разработки ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.....	3
1.2. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования (бакалавриат) .....	3
1.2.1. Цель ООП ВО бакалавриата .....	3
1.2.2. Срок освоения ООП ВО бакалавриата .....	4
1.2.3. Трудоемкость ООП ВО бакалавриата .....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО бакалавриата ...	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.3. Виды профессиональной деятельности.....	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	4
3. Структура образовательной программы .....	5
4. Компетенции выпускника ООП ВО бакалавриата, формируемые в результате освоения ООП ВО .....	6
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО бакалавриата.....	8
5.1. Календарный учебный график. ....	8
5.2. Учебный план. ....	8
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин.....	8
5.4. Программы практик. ....	9
6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО бакалавриата.....	11
6.1. Кадровое обеспечение.....	11
6.2. Материально-техническое обеспечение.....	11
6.3. Информационно-библиотечное обеспечение .....	12
7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. ....	12
7.1. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	14
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО бакалавриата. ....	14
8.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация .....	14
Приложение 1. Матрица соответствия дисциплин и формируемых компетенций.	
Приложение 1 А. Формирование компетенций по семестрам.	
Приложение 2. Календарный график учебного процесса	
Приложение 3 .Учебный план	
Приложение 4. Программы учебных дисциплин	
Приложение 5. Программы практик	
Приложение 6. Программа итогового (государственного) экзамена и примерная тематика ВКР	

## **1. Общие положения**

Основная образовательная программа высшего образования (программа бакалавриата) (далее ООП ВО), реализуемая частным образовательным учреждением высшего образования Институтом социальных и гуманитарных знаний (ЧОУ ВО ИСГЗ) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, а также оценочных и методических материалов.

ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ООП ВО включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.1. Нормативные документы для разработки ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.**

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

1. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (изменениями и дополнениями).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 г. № 207 (далее ФГОС ВО).
3. Устав частного образовательного учреждения высшего образования «Институт социальных и гуманитарных знаний»
4. локальные акты ЧОУ ВО ИСГЗ, регламентирующие образовательный процесс.

### **1.2. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования (бакалавриат)**

ООП ВО бакалавриата по направлению 09.03.03 Прикладная информатика предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров.

#### **1.2.1. Цель ООП ВО бакалавриата**

**Цели** ООП ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика:

- в области обучения: формирование знаний, умений и навыков в области современных информационных технологий, вычислительной техники, прикладной информатики и средств автоматизации, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;
- в области воспитания личности: развитие у студентов таких социально-личностных качеств, как целеустремленность, ответственность, толерантность, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала; владение культурой мышления, стремление к воплощению в жизнь гуманистических идеалов, осознание социальной значимости своей профессии; способность принимать организационные решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически

оценивать собственные достоинства и недостатки; умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора.

### **1.2.2. Срок освоения ООП ВО бакалавриата**

Срок освоения ООП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

- при очной форме обучения – 4 года;
- при заочной форме обучения – 5 лет.

### **1.2.3. Трудоемкость ООП ВО бакалавриата**

Трудоемкость освоения ООП ВО – 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

Одна зачетная единица составляет 36 часов.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО бакалавриата**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата, включает:

- системный анализ прикладной области, формализация решения прикладных задач и процессов информационных систем;
- разработка проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов и создание информационных систем в прикладных областях;
- выполнение работ по созданию, модификации, внедрению и сопровождению информационных систем и управление этими работами.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются прикладные и информационные процессы, информационные технологии, информационные системы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Виды профессиональной деятельности к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- проектная;
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

*проектная деятельность:*

- проведение обследования прикладной области в соответствии с профилем подготовки: сбор детальной информации для формализации требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика;
- формирование требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта;
- моделирование прикладных и информационных процессов, описание реализации информационного обеспечения прикладных задач;

- составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы;
- проектирование информационных систем в соответствии со спецификой профиля подготовки по видам обеспечения (программное, информационное, организационное, техническое);
- программирование приложений, создание прототипа информационной системы, документирование проектов информационной системы на стадиях жизненного цикла, использование функциональных и технологических стандартов;
- участие в проведении переговоров с заказчиком и выявление его информационных потребностей; сбор детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика;
- проведение работ по описанию информационного обеспечения и реализации бизнес-процессов предприятия заказчика;
- участие в техническом и рабочем проектировании компонентов информационных систем в соответствии со спецификой профиля подготовки;
- программирование в ходе разработки информационной системы;
- документирование компонентов информационной системы на стадиях жизненного цикла.

### 3. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Итоговая (государственная) аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Программа бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Базовая часть	105 - 114
	Вариативная часть	102 - 111
Блок 2	Практики	15 - 18
	Вариативная часть	15 - 18
Блок 3	Итоговая (государственная) аттестация	6 - 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата реализуются следующие дисциплины: «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура».

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ЧОУ ВО ИСГЗ.

В Блок 3 «Итоговая (государственная) аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача итогового (государственного) экзамена.

#### **4. Компетенции выпускника ООП ВО бакалавриата, формируемые в результате освоения ООП ВО**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, вне зависимости от присваиваемой квалификации должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, вне зависимости от присваиваемой квалификации должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

- способностью использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий (ОПК-1);

- способностью анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования (ОПК-2);
- способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОПК-3);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК):**

*проектная деятельность:*

- способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1);
- способностью разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение (ПК-2);
- способностью проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения (ПК-3);
- способностью документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла (ПК-4);
- способностью выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-5);
- способностью собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика (ПК-6);
- способностью проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач (ПК-7);
- способностью программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач (ПК-8);
- способностью составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов (ПК-9);

*производственно-технологическая деятельность:*

- способностью принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем (ПК-10);
- способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы (ПК-11);
- способностью проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС (ПК-12);
- способностью осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем (ПК-13);
- способностью осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач (ПК-14);
- способностью осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям (ПК-15);
- способностью осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей (ПК-16);

*организационно-управленческая деятельность:*

- способностью принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла (ПК-17);
- способностью принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управле-

- нии информационной безопасностью (ПК-18);
- способностью принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем (ПК-19);

*аналитическая деятельность:*

- способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем (ПК-20);
- способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем (ПК-21);
- способностью анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем (ПК-22);

*научно-исследовательская деятельность:*

- способностью применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач (ПК-23);
- способностью готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности (ПК-24).

### **Описание поэтапного формирования компетенций через всю ООП ВО**

Матрица соответствия дисциплин и формируемых ими компетенций представлена в Приложении 1.

Поэтапное формирование компетенций в соответствии с учебным планом отражено в Приложении 1А.

Формирование общекультурных компетенций большей частью происходит на 1-м, 2-м курсах обучения. Однако, такая общекультурная компетенция как ОК-7 (способность к самоорганизации и саморазвитию) поэтапно формируется на протяжении всего курса обучения.

Формирование остальных общепрофессиональных компетенций начинается преимущественно с четвертого семестра и заканчивается в восьмом.

Профессиональные компетенции в основном формируются на втором, третьем и четвертом курсах. При прохождении преддипломной практики, ИА (написании ВКР) профессиональные компетенции проходят завершающий этап своего формирования.

## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО бакалавриата**

В соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. Календарный учебный график.**

Календарный график и сводные данные по бюджету времени представлены в Приложении 2.

### **5.2. Учебный план.**

Учебный план представлен в Приложении 3.

### **5.3. Рабочие программы учебных дисциплин.**

Рабочая программа учебной дисциплины – документ, определяющий содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины, а также результаты



обучения, критерии, способы и формы их оценки.

Рабочие программы представлены в Приложении 4.

#### **5.4. Программы практик.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика раздел образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Типы учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика является частью производственной. Программы учебной, производственной (в том числе и преддипломной) практик представлены в Приложении 5.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

**Целями учебной практики являются:**

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин учебного плана;
- приобретение и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника;
- изучение современного состояния и направлений развития компьютерной техники и информационных технологий;
- изучение обязанностей должностных лиц предприятия, обеспечивающих решение проблем использования информации;
- формирование общего представления об информационной среде предприятия, методах и средствах ее создания;
- изучение комплексного применения методов и средств обеспечения информационной безопасности;
- изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования;
- закрепление и углубление практических навыков в области прикладной информатики;
- повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

**Основными задачами учебной практики являются:**

*Ознакомление:*

- с историей, традициями и организационной структурой подразделения предприятия;
- с формами организации производственного процесса и его технологическим обеспечением;

- с составом и особенностями эксплуатации программных и технических средств обработки информации;
- с актуальными для подразделения проблемами обеспечения информацией.

*Изучение:*

- порядка организации труда на рабочих местах;
- требований делопроизводства;
- основных функций подразделений;
- основных характеристик и возможностей используемых в подразделении технических, программных средств обработки информации.

*Приобретение практических навыков:*

- использования технических и программных средств подразделения;
- выполнения основных функций в соответствии с выполняемой работой;
- работы с документацией;
- описания информационных ресурсов, применяемых на базе практики;
- оформления технических и рабочих проектов экономических информационных систем.

*Подготовка и защита отчета об учебной практике.*

Местом проведения учебной практики могут быть профильные организации, учреждения и предприятия, а также структурные подразделения ЧОУ ВО ИСГЗ (кафедра прикладной информатики и математики, отдел информационных технологий).

**Целями производственной практики являются:**

- подготовка к решению производственных задач предприятия;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- приобретение и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника;
- изучение современного состояния и направлений развития компьютерной техники и информационных технологий;
- изучение обязанностей должностных лиц предприятия, обеспечивающих решение проблем использования информации;
- изучение комплексного применения методов и средств обеспечения информационной безопасности;
- изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования;
- закрепление и углубление практических навыков в области прикладной информатики;
- повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

**Основными задачами производственной практики являются:**

*Ознакомление:*

- с организацией информационного обеспечения подразделения;
- с процессом проектирования и эксплуатации информационных средств;
- с методами планирования и проведения мероприятий по созданию (разработке) проекта (подсистемы) информационной среды предприятия для решения конкретной задачи.

*Изучение:*

- структурных и функциональных схем предприятия, организации деятельности подразделения;
- требований к техническим, программным средствам, используемым на предприятии.

*Приобретение практических навыков:*

- выполнения функциональных обязанностей;
- ведения документации;
- проектирования информационных систем;
- практической апробации предлагаемых проектных решений.

### *Подготовка и защита отчета о производственной практике.*

Местом проведения производственной практики могут быть профильные организации, учреждения и предприятия, использующие современные информационно-коммуникационные технологии; профильные организации, учреждения, предприятия, ведущие обработку и интерпретацию данных с помощью информационных систем; вычислительные центры и лаборатории, решающие теоретические и практические задачи внедрения, адаптации, настройки и интеграции проектных решений по созданию информационных систем в экономике.

Среди предприятий, учреждений и организаций, с которыми ЧОУ ВО ИСГЗ имеет заключенные договоры, ГУП «Казанского научно-производственного объединения вычислительной техники и информатики».

#### **Целями преддипломной практики являются:**

- углубление практических умений и навыков по профессиональной деятельности;
- сбор материалов необходимых для выпускной квалификационной работы (ВКР).

#### **Основными задачами преддипломной практики являются:**

- закрепление знаний и умений студентов по специальности;
- формирование профессиональной компетентности;
- проверка готовности студента к самостоятельной трудовой деятельности;
- анализ литературы и документальных источников для дальнейшего их использования в дипломном проектировании;
- всесторонний анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы ВКР, детализации задания, определения целей ВКР, задач и способов их достижения, а также ожидаемого результата ВКР.

Программы практик приведены в Приложении 5.

## **6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО бакалавриата**

Ресурсное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки с учетом рекомендаций ООП ВО.

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации составляет 80,1%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 96%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 73%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 23%.

### **6.2. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика ЧОУ ВО ИСГЗ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной

подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс в ЧОУ ВО ИСГЗ организуется в учебном корпусе, оборудованном аудиториями. В составе используемых площадей имеются мультимедийное оборудование.

Институт обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютеры объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: мультимедийное оборудование, оргтехника, видеотехника.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и позволяет обеспечить проведение всех видов подготовки студентов.

### **6.3. Информационно-библиотечное обеспечение**

ООП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам образовательной программы. Рабочие программы курсов, практик представлены в сети Интернет (<http://isgz.ru/sveden/377-bachelor.html>) и локальной сети ЧОУ ВО ИСГЗ. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Функционирует социальная сеть с функциями портфолио ISGZ.ME (ЯИСГЗ) предназначенная для:

- организации общения студентов между собой и студентов с преподавателями;
- оперативного распространения информации администрации ИСГЗ;
- работы с потенциальными абитуриентами и студентами ИСГЗ;
- повышению мотивации к обучению студентов ИСГЗ;
- формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям. Студентам обеспечена возможность пользования электронной библиотечной системой «Университетская библиотека online».

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части, изданными за последние 10 лет. Для дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет. Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой на одного студента составляет 33 экземпляра (не менее 7 экземпляров на 30 обучающихся).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет не менее 200 часов в год на одного студента.

### **7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

В ЧОУ ВО ИСГЗ воспитательная деятельность ведется по следующим основным на-

правлениям: духовно-нравственное; гражданско-патриотическое; научно-исследовательское; трудовое; адаптация первокурсников; информационное обеспечение организации и проведения внеучебной работы, студенческое самоуправление; специальная профилактическая работа; спортивно-оздоровительное; культурно-массовое; мероприятия с иностранными студентами, межкультурная компетентность и межэтническое взаимодействие.

Система органов студенческого самоуправления формируется самими обучающимися самостоятельно с учетом особенностей ЧОУ ВО ИСГЗ и сложившихся в нем традиций. Работает Студенческий совет, который реализует свою деятельность в 3 направлениях: студенческие проекты, студенческие инициативы, студенческая политика.

Цель воспитательной работы – реализация единой с учебным процессом задачи по формированию личности, специалиста, гражданина новой России, способного к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения. Для этого поставлены задачи:

- формирование и развитие профессионально-этических, духовных и культурных ценностей, потребностей и норм поведения у студентов;
- пропаганда здорового образа жизни посредством физической культуры и спорта; создание условий для творческой самореализации личности студента; организация поливариантного, здорового досуга во внеучебное время; создание оптимальной социально-педагогической среды для реализации цели и задач.

Такие вопросы воспитательной деятельности как:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение традиций вуза;
- организация работы по пропаганде физической культуры и здорового образа жизни; информационное обеспечение студентов и сотрудников через информационные стенды, и другие средства информации;
- разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы внеучебной работы;
- организация воспитательного процесса, связанного с художественно-творческой деятельностью студентов, проведение смотров-конкурсов; организация работы по первичной профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции и распространению курения;
- проведение социологических опросов для учета запросов студентов;
- проведение анализа и контроля воспитательной работы, проводимой на факультете, распространение передового опыта работы других факультетов и вузов;
- организация участия студентов в мероприятиях вузовского, городского и всероссийского уровня;

Для адаптации студентов к обучению в ЧОУ ВО ИСГЗ в первом семестре за каждой академической группой на основании распоряжения директора назначается куратор из числа преподавателей. Основными направлениями работы куратора являются:

- знакомство студентов с организацией учебно-воспитательного процесса в ЧОУ ВО ИСГЗ, с Законом о высшем и послевузовском образовании, Уставом ЧОУ ВО ИСГЗ, Положением о филиале, Правилами внутреннего распорядка;
- помощь в адаптации студентов к системе обучения в ЧОУ ВО ИСГЗ, ориентации в правах и обязанностях, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами;
- содействие, привлечение студентов к научно-исследовательской, культурно-массовой и спортивной работе.

При решении этих задач ежегодно в стенах ЧОУ ВО ИСГЗ проводятся следующие мероприятия:

«День Первокурсника», кураторские часы по темам «О вреде курения», «Профилактика СПИДА», «Профилактика наркомании среди студентов», «Алкоголизм», мероприя-

тия по военно-патриотическому воспитанию, участие в межвузовском фестивале «Студенческая весна», участие в научной конференции «Электронная Казань», подготовка и выпуск газеты (раз в квартал).

Ежегодно создаются рекламные буклеты. Организуется профориентационная деятельность.

### **7.1. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО бакалавриата.**

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе, а также Положением о фонде оценочных средств ЧОУ ВО ИСГЗ.

### **8.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Итоговая (государственная) аттестация выпускников по направлению 09.03.03 Прикладная информатика является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Порядок и условия проведения итоговых аттестационных испытаний определяются «Положением об итоговой аттестации выпускников».

Итоговая (государственная) аттестация выпускников включает итоговый (государственный) экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляются и утверждаются заведующим кафедрой. Приказом по Институту за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию. Программа итогового (государст-

венного) экзамена и примерная тематика ВКР представлены в Приложении 6.