

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарев Александр Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2023 15:05:44
Уникальный программный ключ:
b4d9d809cd665c8cf4389f1f19bb59ee6a0c0f9

Приложение № 24 к приказу ЧОУ ВО «ИСГЗ»
от «12» 09 2023 г. № 05-03/25/3
Частное образовательное учреждение высшего образования
«Институт социальных и гуманитарных знаний»

**Положение
об Ученом совете**

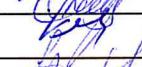
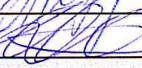


Ректор

А.Н. Пономарев

**Положение
об Ученом совете**

г. Казань

	Должность	Подпись / Фамилия
Разработал	Начальник учебно-методического управления	 Романчук Е.С.
Согласовал	Первый проректор	 Димитриева Н.Т.
Согласовал	Начальник учебного отдела	 Кузикова Т.И.
Согласовал	Секретарь ученого совета	 Терехова Т.А.
Согласовал	Юрист	 Зайнутдинов Д.Р.
Версия: 1.0		Стр. 1 из 5



1. Общие положения

1.1. Ученый совет Частного образовательного учреждения высшего образования «Института социальных и гуманитарных знаний» (далее – ИСГЗ) является высшим представительным органом, наделенным правом принимать обязательные решения в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством и Уставом ИСГЗ.

Свою деятельность Ученый совет осуществляет на основе законодательства РФ, Устава ИСГЗ, решений Совета Учредителей и настоящего Положения.

1.2. В состав Ученого совета по положению входят ректор и проректоры. Ведение дел Совета осуществляют ученый секретарь Ученого совета. Ученый секретарь совета избирается на заседании Совета по представлению ректора из числа членов Совета. Ученый секретарь должен иметь ученую степень или ученое звание.

Члены Совета вуза избираются тайным голосованием на собрании представителей коллектива вуза. Представительство подразделений на собрании, представительство в составе Совета и порядок избрания членов устанавливается решением Совета вуза. До трети состава кандидатов в члены Совета имеет право выдвигать Совет учредителей.

Состав Ученого совета утверждается Советом Учредителей ИСГЗ. Срок полномочий Ученого совета 5 лет. В случае досрочного выбытия члена Совета на его место избирается новый член Совета.

1.3. Исключение из состава Ученого совета может происходить при увольнении его членов из Института или по личному заявлению, а также в случае систематического неисполнения обязанностей члена Ученого совета. Внесение изменений в состав Ученого совета осуществляется Советом учредителей по представлению Ученого совета.

1.4. Работа Ученого совета осуществляется в соответствии с планом на учебный год. План утверждается ректором Института после рассмотрения его Ученым советом ИСГЗ.

Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, обязательны для выполнения всеми работниками и обучающимися. Ученый совет имеет право контроля исполнения принятых решений. Ответственность за своевременное выполнение принятых решений несут проректоры по направлениям деятельности и руководители структурных подразделений.

2. Председатель Ученого совета и его заместитель

2.1. Председателя Ученого совета назначает Совет учредителей.

2.2. Председатель Ученого совета ИСГЗ:

а) разрабатывает проект плана работы Ученого совета на календарный год;

б) разрабатывает проект повестки дня заседания Ученого совета;

в) ведет заседание Ученого совета ИСГЗ;

г) созывает внеочередное заседание Ученого совета ИСГЗ по своей инициативе или инициативе не менее одной трети членов Ученого совета;

д) организует взаимодействие постоянных и временных комиссий Ученого совета ИСГЗ;

е) представляет Ученый совет ИСГЗ во взаимодействиях с Советом Учредителей, с органами государственной власти, другими внешними организациями;

ж) решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с настоящим Положением об Ученом Совете, Уставом ИСГЗ, и другими нормативными правовыми актами.

2.3. Заместитель председателя Ученого совета замещает председателя Совета в его отсутствие, выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем Ученого совета в рамках настоящего Положения об Ученом совете.

3. Функции Ученого совета

3.1. Ученый совет ИСГЗ рассматривает и принимает:



- программу развития института в целом и отдельных его подразделений;
- рассматривает и принимает структуру Института с последующим утверждением Советом Учредителей;
- план основных мероприятий на очередной годовой или более короткий временной период;
- программы реализации важнейших решений текущей и перспективной деятельности института;

Совет имеет право:

- принимать решения по отдельным вопросам деятельности и развития Института;
- представления сотрудников Института к государственным наградам и званиям;
- утверждает учебные планы;
- утверждает Правила приема абитуриентов;
- рассматривает и принимает решения по введению новых образовательных программ, направлений и специальной подготовки;
- рассматривает и утверждает направления, планы и программы исследовательских работ;
- определяет направления научно-методической работы;
- утверждает план издания учебной, методической, научной и т.п. литературы Института;
- обсуждает и утверждает отчеты проректоров, руководителей структурных подразделений;
- утверждает процедуру конкурсного отбора научно-педагогических работников, выборов деканов и заведующих кафедрами;
- рассматривает вопросы: выборов деканов, заведующих кафедрами и конкурсного отбора на должности научно-педагогического состава;
- принимает решения о представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента по кафедре;
- присваивает почетные звания «Профессор ИСГЗ» и «Доцент ИСГЗ».

3.2. Решения Совета реализуются через приказы после одобрения Советом учредителей. В случае несогласия с решением Совета Совет учредителей может вернуть их для повторного рассмотрения.

4. Порядок подготовки и проведения заседаний

4.1. Ученый совет ИСГЗ собирается на свое первое заседание не позднее чем через неделю после своего избрания и утверждения на Совете Учредителей.

4.2. На заседания Ученого совета могут быть приглашены ученые, преподаватели, специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Ученым советом вопросам.

4.3. На заседаниях Ученого совета ИСГЗ ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и ученым секретарем Ученого совета ИСГЗ.

4.4. План работы Совета принимается на каждый учебный год. По каждому вопросу в Плане заседаний назначается докладчик и, если есть необходимость, комиссия для подготовки вопроса и представления проекта решения Совета.

4.5. Заседания Ученого совета ИСГЗ обычно проводятся в период с 1 сентября по 30 июня не реже одного раза в два месяца по плану, разрабатываемому на учебный год.

4.6. Информация о заседании Ученого совета ИСГЗ доводится до его членов не менее, чем за неделю до заседания. В повестке должны быть указаны время и место проведения заседания, ос-



новные вопросы повестки дня. К повестке могут прилагаться необходимые материалы и проект решения.

4.7. Заседание Ученого совета ИСГЗ начинается с регистрации членов Ученого совета ИСГЗ у ученого секретаря совета.

4.8. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета ИСГЗ.

4.9. Член Ученого совета ИСГЗ обязан присутствовать на заседаниях Ученого совета ИСГЗ.

4.10. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета ИСГЗ по уважительной причине член Ученого совета заблаговременно информирует председателя Ученого совета ИСГЗ непосредственно или через ученого секретаря;

4.11. Член Ученого совета ИСГЗ вправе получать информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете ИСГЗ, документы, принятые Ученым советом ИСГЗ. Другие лица – только по разрешению председателя Ученого совета ИСГЗ.

4.12. Подготовка вопросов, выносимых на заседание Ученого совета ИСГЗ, осуществляется заместителем председателя Ученого совета, ученым секретарем, рабочими группами и отдельными членами Ученого совета. К подготовке заседания могут привлекаться отдельные члены Ученого совета ИСГЗ, создаваться рабочие группы, в которые включаются любые преподаватели и сотрудники Института.

4.13. Доклад и проект решения по рассматриваемому вопросу сдается ученому секретарю не позднее, чем за пять дней до заседания Ученого совета ИСГЗ. В случае расхождения мнений по проекту решения он может обсуждаться на ректорате.

Если в ходе обсуждения на заседании Ученого совета ИСГЗ к предлагаемому проекту решения вносится много изменений и предложений, он может быть возвращен рабочей группе на доработку и принят на следующем заседании Ученого совета ИСГЗ без специального обсуждения.

4.14. Решения Ученого совета ИСГЗ принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование осуществляется бюллетенями.

4.15. Решения по вопросам выборов деканов и заведующих кафедрами, конкурсного отбора на преподавательские должности и представления к присвоению ученых званий осуществляется тайным голосованием в соответствии с локальными актами ИСГЗ.

4.16. Избранным на должность считается претендент, получивший не менее 50% от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета ИСГЗ.

4.17. Представленными к присвоению ученого звания (профессора, доцента) считаются претенденты, получившие не менее 2/3 от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета ИСГЗ.

4.18. Для установления результатов тайного голосования Ученый совет ИСГЗ избирает счетную комиссию. Результаты голосования оглашаются председателем счетной комиссии на заседании Ученого совета ИСГЗ, протоколы счетной комиссии прилагаются к протоколу Ученого совета ИСГЗ.

4.19. При открытом голосовании решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета ИСГЗ при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета ИСГЗ.

4.20. Заседания Ученого совета ИСГЗ оформляются протоколом. Ведение протоколов обеспечивает ученый секретарь. Протоколы подписываются председательствующим на заседании и ученым секретарем, утверждаются ректором ИСГЗ.

4.21. Решения Ученого совета ИСГЗ вступают в силу после утверждения протоколов ректором ИСГЗ и являются обязательными для всех структур ИСГЗ.

4.22. Председатель Ученого совета ИСГЗ организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета ИСГЗ и информирует его членов о выполнении принятых решений.

**5. Комиссии Ученого совета**

5.1. Для изучения и подготовки вопросов, выносимых на рассмотрение Ученого совета ИСГЗ и для организации контроля за исполнением принятых им решений Ученый совет ИСГЗ вправе создавать временные и постоянные комиссии. Постоянные комиссии утверждаются приказом ректора.

6. Статус члена Ученого совета

6.1. Участие в работе Ученого совета ИСГЗ в качестве его члена является составной частью работы профессорско-преподавательского состава Института.

6.2. Активная работа в составе Ученого совета ИСГЗ может быть поощрена ректором в форме премий, надбавки к зарплате, объявления благодарности в приказе и т.п.

6.3. Члены Ученого совета ИСГЗ информируют коллектив своих подразделений о своей работе в составе Ученого совета ИСГЗ, о принятых решениях и обеспечивают их выполнение.