

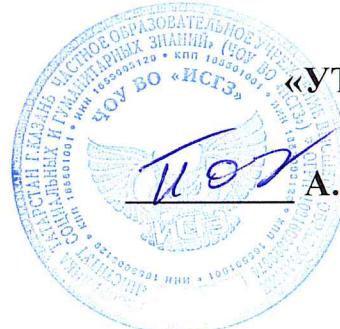
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пономарев Александр Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.04.2023 15:05:44  
Уникальный программный ключ:  
b4d9d809cd665c8cf4389f1f19bb59ee6a0c0f9

Приложение № 29 к приказу ЧОУ ВО «ИСГЗ»  
от «24» 11 2014 № 05-03/34

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Институт социальных и гуманитарных знаний»

### Положение

о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,  
не предусмотренных учебным планом



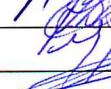
«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

А.Н. Пономарев

## Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом

г. Казань

|             | Должность                                 | Подпись / Фамилия  |
|-------------|---|--|
| Разработал  | Начальник учебно-методического управления |  Романчук Е.С.    |
| Согласовал  | Первый проректор                          |  Димитриева Н.Т.  |
| Согласовал  | Начальник учебного отдела                 |  Кузикова Т.И.    |
| Согласовал  | Юрист                                     |  Зайнутдинов Д.Р. |
| Версия: 1.0 |   | Стр. 1 из 4  |



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Частном образовательном учреждении высшего образования «Институт социальных и гуманитарных знаний» (далее – Институт), не предусмотренных учебным планом (деле – мероприятия).

1.2. В соответствии с частью 4 статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института и иными локальными актами Института, обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Институте, и не предусмотрены учебным планом.

1.3 К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся:

- культурные мероприятия;
- досуговые мероприятия;
- учебно-просветительские мероприятия;
- воспитательные мероприятия;
- профориентационные мероприятия;
- спортивные мероприятия.

Формы проведения внеурочных мероприятий определяют ответственные за их проведение.

1.4. Мероприятия включаются в план воспитательной работы Института на текущий учебный год.

1.5. Мероприятия, проводимые в Институте и не предусмотренные учебным планом проводятся в целях:

- удовлетворения познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки выбранного предмета, дисциплины, профессионального модуля;
- личностного становления, формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов, их гражданской позиции, мировоззрения и социальной активности;
- организации активного отдыха обучающихся и создания условий для наиболее полного раскрытия их творческого потенциала;
- развития традиций Института.

1.6. Настоящее Положение разработано и утверждено с учетом мнения Студенческого совета

## 2. Правила проведения мероприятий

2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся ответственным за проведение мероприятия.

2.2. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном для проведения мероприятия.

2.3. Участниками мероприятий могут являться;

- обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся, не принимающие непосредственного участия в мероприятии, но присутствующие на нем;
- работники Института;
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники Института;
- работодатели, партнеры Института;
- обучающиеся и работники других образовательных организаций по согласованию с администрацией Института.



**Положение  
о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,  
не предусмотренных учебным планом**

2.4. Участникам мероприятия запрещается:

- бесконтрольное хождение во время проведения мероприятия;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, газовые баллончики;
- проникать в служебные и производственные помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие достоинство других участников мероприятия;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни;
- приносить с собой семечки, напитки и другие продукты;

2.5. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся Института и настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

2.6. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, агитационные слоганы во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Обучающиеся обязаны:

- Соблюдать настоящий порядок и регламент проведения мероприятия.
- Бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Института, поддерживать чистоту.
- Уважать честь и достоинство, права и свободы других участников мероприятия, присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей регламенту мероприятия.
- Выполнять требования ответственных лиц по соблюдению норм и правил поведения.
- Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, о случаях возникновения задымления или пожара.
- При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

### **4. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий**

Ответственный за организацию и проведение мероприятия имеет право:

4.1. Требовать от участников мероприятия соблюдения установленного порядка.

4.2. Удалять с мероприятия участников, нарушающих настоящий порядок.

4.3. Устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

Ответственный за организацию и проведение мероприятия обязан:



**Положение  
о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,  
не предусмотренных учебным планом**

4.4. Проверять перед началом мероприятия и после окончания мероприятия состояние мебели и другого имущества в помещениях, в которых проводится мероприятие. Принимать необходимые меры в случае нанесения ущерба имуществу Института во время проведения мероприятия.

4.5. Лично присутствовать на мероприятии.

4.6. Контролировать соблюдение чистоты и порядка, правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности вовремя проведения мероприятия.

4.7. Обеспечить эвакуацию участников в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.8. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр педагогический работник должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся и оформить инструктаж документально.

4.9. Перед выездом группы или коллектива педагогический работник, ответственный за организацию и проведение мероприятия, уведомляет администрацию Института за 2-3 дня.

4.10. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.