

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пономарев Александр Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2025 15:05:44
Уникальный программный ключ:
b4d9d809cd665c8cfd4389f1f19bb59ee6a0c0f9

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Частное образовательное учреждение высшего образования
«Институт социальных и гуманитарных знаний»
ЧОУ ВО «ИСГЗ»

Отделение среднего профессионального образования

Методические рекомендации по изучению дисциплины

**«Информационные технологии в профессиональной
деятельности»**

(для студентов)

Специальность	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)	
Квалификация	бухгалтер

Казань

Протокол Учебно - методического совета № 3 от 10 февраля 2016 года

Составитель: преподаватель Шарипов И.И.

Содержание

1. Общие требования к рекомендациям по изучению дисциплины
2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям
3. Порядок организации самостоятельной работы студентов
4. Список рекомендуемых источников

1. Общие требования к рекомендациям по изучению дисциплины

При наличии большего объема информации в библиотечных фондах и электронных ресурсах, часто возникают ситуации, когда новые технологии в информационной среде не рассматриваются в имеющихся информационных источниках, что приводит к затруднениям во время самостоятельной работе студента. По этой причине возникает необходимость систематизации и переработки учебного материала. Таким образом, для успешного освоения дисциплины необходимо обязательное выполнение следующих требований:

1) посещение всех лекционных и практических занятий, т.к. самостоятельное освоение пропущенных занятий недостаточно для полного усвоения материала;

2) фиксация лекционных и практических занятий;

3) выполнение всех самостоятельных работ;

4) выполнение заданий на практических занятиях, где закладывается умение студента применять теоретические знания, рассматриваемые на лекциях;

5) самостоятельное изучение, в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, соответствующего материала. Если при самостоятельном изучении пропущенных тем у студента возникают затруднения, студент может рассчитывать на консультации лектора во внеурочное время.

Важным моментом для студента в процессе изучения данной дисциплины является проведение занятий интерактивной форме, что

позволяет обсуждать и вносит коррективы предлагаемые студентами в процессе учебы.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

2.1 Для выполнения практических заданий необходимо понимание пройденных тем на лекциях, назначение программного обеспечения, его функциональные возможности (для занятий в интерактивной форме). Преподаватель выдает практические задания по каждой конкретной теме для самостоятельного выполнения на персональном компьютере. Задания связаны с выполнением практических задач на различных лицензионных программных продуктах. Например, при выполнении задание ПО MS Excel, студент должен уметь проводить вычисление в электронной таблице и строить графики на основе полученных результатов.

Пример задания:

1. На рабочем листе MS Excel создайте отчет по приведенной ниже форме.
2. Заполните порядковыми номерами столбец "№" и расчетными данными остальные пустые ячейки таблицы.
3. Отсортируйте данные в таблице по убыванию значений в столбце "Сумма, руб."
4. Постройте круговую диаграмму, отображающую в процентах вклад от продаж различных моделей фотокамер в общую сумму выручки (модели с нулевым вкладом на диаграмме отображать не нужно). Сколько процентов от общей суммы выручки составил вклад от самой продаваемой за этот период модели?

ОТЧЕТ ПО ПРОДАЖЕМ

За период:	с	по	Курс USD	<i>(на данный момент)</i>	
№	Модель сотового телефона	Продано, шт.	Цена, USD	Цена, руб.	Сумма, руб.
	Micromax Q338 Canvas Magnus 2 DS Black	2	100		
	Micromax Q338 Canvas Magnus 2 DS Blue	2	100		

Micromax Q338 Canvas Magnus 2 DS Red	0	100		
Micromax Q340 Canvas Selfie 2 DS Black	0	88		
ZTE Blade Q Lux Pro Black	10	64		
ZTE F327 3G DS Black	4	33		
Philips E103 DS Black	1	359		
Philips E103 DS Red	0	26		
Philips E181 DS Black	0	59		
Philips E103 DS Black	0	69		
Microsoft 640 Lumia LTE Black	6	128		
Microsoft 640 Lumia LTE Cyan	3	128		
Microsoft 640 Lumia LTE Orange	0	128		
Samsung A310F Galaxy A3 DS LTE White	3	271		
Samsung A510F Galaxy A5 DS LTE Black	5	333		
Samsung A510F Galaxy A5 DS LTE Gold	2	333		
Сумма:				

2.2 Семинарские занятия представляют собой обсуждение рассматриваемых и подготовленных тем по конкретному разделу. Подготовка к семинарскому занятию требует от студента умения поиска необходимой информации, его анализа и способности сделать свои выводы по рассматриваемым темам.

При проведении семинарских занятий студенты получают опыт выступления перед аудиторией. Поэтому, студенту необходимо готовиться к публичному выступлению.

Во время коллективного обсуждения (доклада) происходит более глубокое осмысление и обобщение рассматриваемой темы. Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Подготовка доклада требует от студента большой

самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Для подготовки доклада по заданной теме, студент должен уметь:

- пользоваться основной и дополнительной литературой;
- проводить поиск информации из альтернативных источников;
- проанализировать полученную информацию;
- сделать выводы из полученной информации.

При этом приветствуется общий поиск ответов группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такие занятия обеспечивают контроль за усвоением знаний студентами.

3. Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа предполагает выполнение практических заданий, решения задач.

При выполнении практических заданий на персональном компьютере (ПК) и решения задач, студент должен освоить назначение и принцип работы на ПО, а так же алгоритм решение задач, что позволит закрепить навыки работы с персональным компьютером. Самостоятельная работа на ПК подразумевает умение работу с:

- операционная система MS Windows, назначение и настройка ОС;
- текстовым редактором MS Word, создание и редактирование текстовых документов с использованием колонтитулов, номеров страниц;
- табличный процессор MS Excel, расчет и построение графиков;
- MS Power Point, создание презентаций, оформление слайдов, применение анимационных эффектов;
- MS Access, создание структуры базы данных и его форм, ввод и редактирование данных.

Например: Строгое форматирование текстов в MS Word

1. Набрать в MS Word текст документа, имеющего иерархическую структуру, т.е. состоящего из нескольких логических блоков, таких как:

Введение, Часть 1, Часть 1.1, Часть 1.2, Часть 2, Заключение.

Алгоритм выполнения самостоятельной работы:

1. поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;
2. анализ полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач;
3. составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.

4. Список рекомендуемых источников

Основная:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. 2008 г.
2. Колмыкова Е. А., Кумскова И. А. Информатика, Изд-во Академия/Academia", 2009 г.
3. Келим Ю. Вычислительная техника, Изд-во «Академия», 2009 г.
4. Михеева Е. В., Титова О. И., Информатика Изд.: Академия/Academia 2009 г.
5. Титова О. И., Михеева Е., Информатика. 4-е изд Изд.: Academia (Академпресс), Академия-Центр, Академия/Academia, ИЦ"Академия 2010 г.
6. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Михеева Е., Титова О., Изд.: Академия (Academia), Академия/Academia 2008 г.
7. Практикум по информатике Михеева Е. В., Изд.: Академия/Academia 2011 г.
8. Оператор ЭВМ, Киселев С. В., серия: Учебник, Изд.: Академия/Academia 2012 г.
9. Оператор ЭВМ Практические работы (5-е изд., стер.) учеб. пособие Струмпа Н. В., Струмпа Н. В., серия: Начальное профессиональное образование, Изд.: Академия (Academia), Академия/Academia 2010 г.

10. Локальная сеть. Самое необходимое Поляк-брагинский А., серия: Самое необходимое, Изд.: БХВ-Петербург 2009 г.
11. ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ Учебник для 10-11 классов 3-е изд. Угринович Н., серия: Информатика, Изд.: БИНОМ, ТОРГОВЫЙ ДОМ, БИНОМ. Лаборатория знаний, Бином-Пресс 2009 г.
12. Практикум по информатике и информационным технологиям. 10-11 класс Угринович Н. Д., серия: Информатика, Изд.: БИНОМ. Лаборатория знаний 2009 г.

Дополнительная:

1. Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационная безопасность. Учебное пособие, имеется гриф МО РФ, 2011 г.
2. Краевский В.В., Бережнова Е.В., Основы учебно-исследовательской деятельности студентов, учебник для студентов средних учебных заведений, 2010 г.
3. Журналы «Компьютер-ПРЕСС», «Бухгалтер и компьютер» и др.
4. Учебник для вузов «Информатика: Базовый курс» С.В.Симонович и др., «Питер» 2011 г.
5. Фигурнов В.Э. IBM PC для пользователя. – С.-Петербург, АО "Коруна", 2007.-352 с.