Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Яхина Зульфия Шамильевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.09.2026 13:43:58
Уникальный программный ключ:
0b3d00b755b59196668082779e6c774e04d6edb9

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Институт социальных и гуманитарных знаний»

Одобрено Ученым советом ИСГЗ
Протокол № 2 от 04.12.2025

«Утверждаю»
Ректор
Каюмова Д.Ф.
_____

Основная образовательная программа

подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Научная специальность:

5.1.2. Публично-правовые (государственно- правовые) науки

(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Квалификация (степень) выпускника

Исследователь. Преподаватель исследователь

Казань 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (ООП) высшего образования подготовки кадров высшей квалификации, реализуемая вузом.
1.2. Нормативные документы для разработки ООП подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 5.1.2 Публично-правовые (государственно-правовые) науки.
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (ВО) (подготовка кадров высшей квалификации).
1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика научной деятельности аспиранта по направлениюподготовки 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
2.3. Перечень научных исследований в соответствии с паспортом научной специальности **5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки**.

3. П**ланируемые результаты освоения ООП** ВО **по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности** 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки.

4. Структура образовательной программы.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки.
5.1. Годовой календарный учебный график.
5.2. Учебный план подготовки.
5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).
5.4. Программы практик.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОП подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки.

7. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации.

Приложение 1.Календарный график учебного процесса.
Приложение 2 .Учебный план.
Приложение 3. Программы учебных дисциплин (аннотации).
Приложение 4.Программы практик.
Приложение 5.Лист регистрации изменений.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа (ООП) высшего образования подготовки кадров высшей квалификации, реализуемая вузом.

Основная образовательная программа подготовки кадров высшей квалификации, реализуемая по направлению подготовки 5.1.2 Публично-правовые (государственно-правовые) науки, представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки, (далее соответственно - программа аспирантуры, направление подготовки).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы научной и педагогической практик, календарный учебный график и методические материалы

1.2. Нормативные документы для разработки ООП подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки.

Нормативную правовую базу разработки ООП подготовки кадров высшей квалификации составляют:

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;

– Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике"

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. N 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)";

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. N 247 "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня";

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. N 721"Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре";

– Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";

– Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в

профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК44/05вн);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Нормативные документы ЧОУ ВО Институт социальных и гуманитарных знаний;
- Устав ЧОУ ВО Институт социальных и гуманитарных знаний;

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации)

Цель (миссия) ООП подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 5.1.2 Публично-правовые (государственно - правовые) науки.

Целью основной профессиональной образовательной программы аспирантуры является создание аспирантам условий для осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности и подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Язык образования. Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Структура программы аспирантуры:

N	Наименование компонентов программы аспирантуры и ихсоставляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины, в том числе факультативные дисциплины
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам и практике
3	Итоговая аттестация

При реализации ООП ВО институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы).

Срок освоения ООП ВО по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки.

Срок освоения обучающимися ООП ВО по очной форме составляет 3 года за весь период обучения в соответствии с нормативными документами ЧОУ ВО ИСГЗ и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практика и время,отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно, в форме устного экзамена: экзамен по специальной дисциплине и экзамен по иностранному языку.

При подаче заявления о приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА ПО НАПРАВЛЕНИЮПОДГОТОВКИ 5.1.2 ПУБЛИЧНО-ПРАВОВЫЕ (ГОСУДАРСТВЕННО- ПРАВОВЫЕ) НАУКИ

Выпускник по научной специальности 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки должен решать следующие профессиональные задачи:

- исследование закономерностей, лежащих в основе исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере;
- сбор, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования, выбор и обоснование методик и средств решения поставленных задач;
- публичное представление результатов исследований, в том числе в виде научных публикаций.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Профессиональная деятельность выпускника аспирантуры осуществляется, как правило, в образовательных организациях и в научных организациях в качестве научных работников (исследователей) и научно-педагогических работников.

Выпускникам аспирантуры, успешно прошедшим процедуру публичной защиты подготовленной кандидатской диссертации на заседании диссертационного совета, присуждается ученая степень кандидата наук. Ученая степень - результат официального признания государством и обществом достижений обладателя в научной и исследовательской сферах деятельности. Присуждение ученой степени кандидата наук подтверждается дипломом кандидата наук.

Область науки:

5. Социальные и гуманитарные науки

Группа научных специальностей:

5.1. Право

Наименование отрасли науки, по которой присуждаются ученые степени:

Юридические

Шифр научной специальности:

5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки

Перечень научных исследований в соответствии с паспортом научной специальности Право:

1. Публично-правовые науки: система, предмет, методология, история развития институтов. Взаимодействие с другими науками.
2. Правовая природа и принципы публичной власти, правовое регулирование ее осуществления. Система публичной власти. Организация публичной власти и публичного управления. Институты публичной власти и публичного управления. Публичная власть и гражданское общество.
3. Публичное право: понятие, предмет, метод, принципы, функции, система. Соотношение публично-правового и частноправового регулирования.
4. Теория и практика конституции и конституционализма. История конституционного развития.
5. Основные права, свободы и обязанности человека и гражданина, их гарантии, пределы осуществления, допустимые ограничения и механизмы защиты.

6. Правовая природа непосредственной и представительной демократии, правовые механизмы реализации политических режимов.

7. Глава государства, парламент, правительство и суды в системе разделения властей.

8. Территориальная организация публичной власти.

9. Конституционные споры, конституционный судебный процесс.

10. Судебная система. Судоустройство. Правовой статус судей.

11. Прокуратура в системе публичной власти.

12. Правовое регулирование правоохранительной и правозащитной деятельности.

13. Публично-правовой механизм обеспечения безопасности личности, общества и государства.

14. Правовое регулирование государственного управления в различных сферах.

15. Принуждение в публичном праве, в том числе, конституционно-правовое, административно-правовое, финансово-правовое принуждение.

16. Публичный контроль и надзор в публично-правовой и частноправовой сферах.

17. Общие, особые и специальные режимы в публичном праве.

18. Административные процедуры и административные производства. Административный судебный процесс и административная юстиция.

19. Административные правонарушения и административная ответственность. Производство по делам об административных правонарушениях.

20. Правовая природа публичных финансов и правовое регулирование публичной финансовой деятельности. Государственная и муниципальная казна.

21. Бюджет в системе публичных финансов и его правовая природа. Бюджетная система, принципы ее построения и функционирования. Публичные внебюджетные фонды. Бюджетный процесс. Казначейские счета, платежи и казначейское сопровождение. Бюджетные правонарушения и ответственность за их совершение.

22. Налогообложение и налоговые системы. Налоги, сборы и иные обязательные платежи. Налоговые правоотношения. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

23. Правовое регулирование в таможенной сфере.

24. Публично-правовое регулирование денежного обращения, платежных систем, финансовых рынков. Публично-правовое регулирование банковской системы и банковского надзора.

25. Публично-правовое регулирование в сфере информации и информационных (цифровых) технологий, архивного дела и защиты информации.

26. Правовое регулирование использования информационных (цифровых) технологий при осуществлении публичной власти и в публичном управлении.

27. Публично-правовое регулирование охраны окружающей среды, природопользования, земельных отношений и градостроительства, обеспечения экологической безопасности.

28. Публично-правовое регулирование в экономической сфере, развития и защиты конкуренции. Техническое регулирование.

29. Публично-правовое регулирование отношений в сфере труда и занятости населения. Правовое регулирование социального обеспечения и социальной защиты.

30. Государственная и муниципальная служба.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП ВО ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ПО НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 5.1.2 ПУБЛИЧНО-ПРАВОВЫЕ (ГОСУДАРСТВЕННО- ПРАВОВЫЕ) НАУКИ

Результаты освоения ООП ВО

Планируемые результаты освоения программы аспирантуры представлены втаблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

Планируемый результат освоения	Компонент программы аспирантуры
1. Научный компонент	
Подготовлена диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, соответствующая критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике"	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
Подготовлены публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявки на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2. Образовательный компонент	
Способность применять для решения исследовательских задач целостное системное научное мировоззрение, основанное на знании истории и философии науки	История и философия науки
Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Иностранный язык Информационные технологии в науке и образовании
Способность применять информационно-коммуникационные технологии при осуществлении научно-исследовательской деятельности	Информационные технологии в науке и образовании Научно-организационная практика

Планируемый результат освоения	Компонент программы аспирантуры
Способность применять теоретические положения, методологический инструментарий, современные достижения науки и практики при осуществлении научно-педагогической деятельности	Педагогика и психология высшей школы Информационные технологии в науке и образовании Антропология и социология права Теоретические проблемы правоприменения

Способность проводить научные исследования и получать самостоятельные научные результаты в области теории и методики профессионального образования при рассмотрении вопросов профессионального обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации во всех видах и уровнях образовательных учреждений, предметных и отраслевых областях	Методология научных исследований
Сдан кандидатский экзамен по истории и философии науки	История и философия науки
Сдан кандидатский экзамен по иностранному языку	Иностранный язык
Сдан кандидатский экзамен по специальной дисциплине	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве
3. Итоговая аттестация	
Подготовленная диссертация содержит решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны	Итоговая аттестация
Подготовленная диссертация написана автором самостоятельно, обладает внутренним единством, содержит новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствует о личном вкладе автора диссертации в науку	Итоговая аттестация
В подготовленной диссертации, имеющей прикладной характер, приведены сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов	Итоговая аттестация
Предложенные автором диссертации решения аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями	Итоговая аттестация
В подготовленной диссертации аспирант ссылается на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов; при использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, он отмечает в диссертации это обстоятельство	Итоговая аттестация

4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. N 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)" и Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" по научной специальности 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки содержание и организация образовательного процесса, при реализации данной ООП регламентируется общей характеристикой образовательной программы, в которой определены требования к результатам освоения, планом работы (планом научной деятельности и учебным планом), календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин и практикой.

Программа аспирантуры включает в себя **научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.**

Научный компонент программы аспирантуры (адъюнктуры) включает:

– научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;

– подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI);

– - промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным в учебном плане дисциплинам в и практике.

При реализации ООП ВО институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных дисциплин.

Перечень факультативных дисциплин, выбираемых обучающимися на очередной учебный год или на весь период обучения, и их общая трудоёмкость определяется в соответствии с учебным планом.

Выбор факультативных дисциплин проводится обучающимися добровольно по заявлению. Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от наличия у них академических задолженностей.

Календарный учебный график разработан в соответствии с федеральными государственными требованиями и отражает последовательность реализации образовательной программы по годам обучения, включая теоретическое обучение,практику, промежуточную аттестации.

Календарный учебный график входит в структуру учебного плана (Приложение к образовательной программе Календарный учебный график) и ежегодно обновляется. Календарный учебный график представлен в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения на сайте вуза.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

В плане работы указан перечень дисциплин, практик, научной деятельности направленной на подготовку диссертаций к защите с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В плане работе выделяется объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

План работы входит в структуру ООП ВО (Приложение к образовательной программе План работы) и ежегодно обновляется.

Рабочие программы всех дисциплин входят в состав образовательной программы. Рабочие программы и аннотации каждой из учебных дисциплин представлена в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения на сайте вуза.

Практическая подготовка обучающихся

Организация образовательной деятельности при освоении ООП включает практическую подготовку обучающихся.

Практическая подготовка организована при реализации дисциплин, практики, научного компонента и осуществляется как непосредственно в институте и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

При реализации дисциплин практическая подготовка предусматривает участие аспирантов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и организуется в рамках проведения практических и лабораторных занятий по дисциплинам «Методология научных исследований», «Информационные технологии в науке и образовании».

Практическая подготовка аспирантов осуществляется также в рамках выполнения научного компонента программы аспирантуры.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения аспирантами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с ФГТ раздел «Практика» является обязательным. В программу аспирантуры включена Педагогическая практика.

Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научной и научно-педагогической деятельности в образовательной или научной организации и представляет собой вид практической деятельности аспирантов в области организации научно-исследовательской деятельности в сфере науки и высшего образования, включающей приобретение аспирантами умений и навыков в организации, планировании и проведении научно-исследовательских работ, представлении результатов научно-исследовательской деятельности, ознакомление с работой исследовательского коллектива, а также ознакомление с системой научной аттестации. Вид практики – производственная; способ проведения практики: стационарная, выездная.

В ООП ВО по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.1.2 Публично-правовые (государственно-правовые) науки предусмотрена педагогическая практика.

Трудоемкость педагогической практики составляет 4 недель (6 зачетных единиц).

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые аспирантами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию результатов обучения

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Программа практики представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения на сайте вуза.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры (адъюнктуры) проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям,установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». Общая трудоемкость итоговой аттестации составляет 3 зачетных единиц (108 часа).

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.1.2 ПУБЛИЧНО-ПРАВОВЫЕ (ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫЕ) НАУКИ.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется учебным планом с учетом профиля; рабочими программами учебных курсов материалами; программами научной и педагогической практик; годовым календарным учебным графиком, а также другими методическими материалами.

1.1. Календарный учебный график.

Календарный график и сводные данные по бюджету времени представлены в Приложении 1.

1.2. Учебный план.

Учебный план представлен в Приложении 2.

5.3 Рабочие программы учебных курсов.

Рабочие программы (аннотации) представлены в Приложении 3.

5.4. Программы практик. Приложение 4.

6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.1.2 ПУБЛИЧНО-ПРАВОВЫЕ (ГОСУДАРСТВЕННО- ПРАВОВЫЕ) НАУКИ

Требования к условиям реализации программ аспирантуры включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, ккадровым условиям реализации программ аспирантуры.

Институт обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информациибольшой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Институт обеспечивает обучающихся необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Вся деятельность библиотеки направлена на поддержку учебного процесса, научной деятельности вуза, содействие в подготовке высококвалифицированных кадров.

Обучающийся обеспечен доступом (удаленным доступом), к профессиональным базам данных, информационным и информационно- справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Институт обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно- образовательной среде вуза посредством информационно-телекоммуникационнойсети «Интернет».

Институт обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры (в рабочих программах и программе практики) и индивидуальным планом работы.

Электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующей программе аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

В ЧОУ ВО «Институт социальных и гуманитарных знаний» действуют компьютерные классы, в которых проводятся занятия по различным дисциплинам научной специальности 5.1.2 Публично-правовые (государственно- правовые) науки, во всех классах обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно- библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно- образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории ЧОУ ВО «ИСГЗ», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организациообеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программе практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением инструментов электронной информационно-образовательной среды;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно- коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно- образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных, информационным и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине входящей в индивидуальный план работы.

Не менее 60 % процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемоев Российской Федерации).

Материально-техническое обеспечение

Для реализации ООП ИСГЗ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Институт обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютеры объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение. Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: мультимедийное оборудование, оргтехника.

Информационно-библиотечное обеспечение

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам образовательной программы. Программы курсов представлены в локальной сети образовательного учреждения.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям. Аспирантам обеспечена возможность пользования электронной библиотечной системой.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов.

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Библиотека имеет рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами.

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПОДГОТОВКОЙ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин, осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

В перечень кандидатских экзаменов входят:

история и философия науки;

иностранный язык;

Управление экономическими и социальными системами.

Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта изорганизации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры (адъюнктуры) проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям,установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.Итоговая аттестация является обязательной.

Институт дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - заключение), которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации.

Организация для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство обокончании аспирантуры.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из организации в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе организации в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и организации, в том числе в случае ликвидации организации.

Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно установленному институтом.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно- технической политике".